

**УСТАВ**  
**Студенческого научного общества**  
**Историко-филологического факультета (секция История) ГАГУ**

**1. Общие положения**

1.1. Студенческое научное общество историко-филологического факультета (секция «История») ГАГУ (далее – СНО ИФФ/И) является общественной организацией, объединяющей на добровольной основе студентов-историков Историко-филологического факультета, призванной всемерно повышать научную подготовку студентов, развивать у них творческое мышление и навыки организации и проведения научной работы. Научная работа студентов проводится в тесной связи с образовательным процессом и научной деятельностью ИФФ.

1.2. СНО ИФФ/И осуществляет свою деятельность на основе самоуправления, руководствуясь нормативными, методическими, инструктивными документами ИФФ и вышестоящих подразделений ГАГУ, Уставом ГАГУ, Положением о студенческом научном обществе ИФФ ГАГУ и настоящим Уставом.

1.3. СНО ИФФ/И строит свою работу в тесном взаимодействии с деканатом, Советом факультета, Методическим советом факультета, кафедрами, научными центрами и лабораториями ИФФ ГАГУ.

1.4. Членами СНО могут быть студенты и магистранты ИФФ/И, занимающиеся исследовательской деятельностью, выступающие с докладами на студенческих научных и учебных конференциях.

1.5. Научное руководство работой СНО осуществляет Совет СНО ИФФ/И, возглавляемый Председателем СНО. Общая координация деятельности СНО возлагается на Куратора СНО, назначаемого Советом факультета из числа профессорско-преподавательского состава ИФФ.

**2. Цели и задачи**

2.1. **Целями** деятельности СНО ИФФ/И являются:

- создание условий для всестороннего и наиболее полного развития и реализации научного потенциала студентов;
- выработка у студентов умения и навыков самостоятельной и групповой исследовательской деятельности, устойчивой мотивации к самообразованию и саморазвитию;
- активизация НИРС на ИФФ.

2.2. Достижение указанных целей проводится путем решения следующих **задач**:

- Организация и проведение студенческих научных конференций, семинаров и круглых столов, вечеров встреч, а также различных состязательных мероприятий по НИРС – конкурсов научных студенческих работ, олимпиад по истории, симпозиумов и др.;
- Поддержка публикационной активности студентов ИФФ;

- Обеспечение студентов-участников СНО ИФФ/И информацией о планируемых вузовских, межвузовских, всероссийских и международных научных мероприятиях;
- Оказание методической, учебно-практической и научно-консультативной помощи студентам-историкам младших курсов ИФФ;
- Осуществление сотрудничества со СНО других вузов и факультетов ГАГУ;
- Поддержка соответствующей интернет-страницы на сайте ИФФ ГАГУ и группы СНО ИФФ/И «в контакте»;
- Внесение обоснованных предложений деканату ИФФ по моральному и материальному стимулированию студентов, активно участвующих в НИРС;

### **3. Функционирование Конференции участников СНО ИФФ/И**

3.1 Высшим органом СНО ИФФ/И является Конференция участников СНО ИФФ/И.

3.1.1 Конференция участников СНО ИФФ/И проводится не реже одного раза в год.

3.1.2 Заседание Конференции ведет Куратор СНО или представитель деканата ИФФ.

3.1.3 Участники Конференции обсуждают и принимают план работы СНО на следующий год, а также заслушивают и обсуждают отчет Совета СНО о работе СНО за прошедший учебный год.

3.1.4 Конференция участников СНО избирает тайным голосованием сроком на 1 год Совет СНО ИФФ/И в составе Председателя СНО, Заместителя председателя СНО, Секретаря СНО. Координаторы на курсах избираются на собрании студентов соответствующего курса.

### **4. Функционирование Совета СНО ИФФ/И**

4.1 В состав Совета СНО ИФФ/И входят Председатель СНО, Заместитель председателя СНО, Секретарь СНО и четыре координатора – на первом, втором, третьем и четвертом курсах. Совет СНО ИФФ/И может включить в свой состав по своему усмотрению 1-2 человека на время своей работы.

4.2 Совет СНО проводит заседания не реже одного раза в месяц;

4.3 Решения Совета СНО принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос Председателя СНО;

#### **4.4 Совет СНО ИФФ/И:**

- Планирует и координирует работу СНО, организует выполнение плана работы;
- Разрабатывает и вносит предложения деканату по улучшению организации научного творчества студентов;
- Взаимодействует со СНО других вузов и факультетов ГАГУ;
- Осуществляет учет и хранение документации СНО;
- Участвует в работе конкурсной комиссии ИФФ по выдвижению студенческих работ на конкурсы;
- Представляет членов СНО деканату для награждения;
- Участвует в организации и проведении студенческих научных мероприятий;
- Обобщает и подводит итоги деятельности за учебный год на пленарном заседании СНО ИФФ/И;
- Принимает участие в работе заседаний Совета факультета, на которых рассматриваются вопросы научного творчества студентов;

#### **4.5 Председатель СНО ИФФ/И:**

- Осуществляет текущее руководство работой СНО ИФФ/И;
- Осуществляет взаимодействие СНО с деканатом, кафедрами, лабораториями и студенческим профкомом ИФФ;

- Координирует контакты со СНО других факультетов ГАГУ и других вузов;
- Ведет заседания Совета СНО ИФФ/И, научных семинаров и проч.;
- Осуществляет общее руководство работой группы участников СНО «в контакте»
- Исполняет другие поручения, предусмотренные планом работы СНО на год.

#### **4.6 Заместитель председателя СНО ИФФ/И:**

- Исполняет обязанности Председателя СНО ИФФ/И в случае необходимости;
- Помогает Председателю СНО ИФФ/И в исполнении его обязанностей;
- Исполняет обязанности модератора группы участников СНО «в контакте»;
- Осуществляет координацию работы по оказанию методической, учебно-практической и научно-консультативной помощи студентам младших курсов ИФФ/И;
- Исполняет другие поручения, предусмотренные планом работы СНО на год.

#### **4.7 Секретарь СНО ИФФ/И:**

- Исполняет обязанности Председателя СНО и Заместителя председателя СНО в случае необходимости;
- Ведет необходимую документацию СНО, осуществляет ее хранение;
- Информировывает студентов-членов СНО о грантах и о проведении студенческих научных мероприятий;
- Следит за обновлением информации на интернет-странице СНО сайта ИФФ/И ГАГУ;
- Исполняет обязанности модератора группы участников СНО «в контакте»;
- Исполняет другие поручения, предусмотренные планом работы СНО на год.

#### **4.8 Координаторы СНО на курсах:**

- Информировывают студентов своих курсов о работе СНО ИФФ/И, вовлекают их в работу СНО;
- Принимают деятельное участие в организации межкурсовых студенческих научных мероприятий;
- Представляют интересы своего курса/группы в Совете СНО ИФФ/И;
- Ходатайствуют перед Советом СНО о поощрении студентов своей группы за успехи в научно-исследовательской работе;
- Исполняет другие поручения, предусмотренные планом работы СНО на год.

4.9 Член Совета СНО может быть исключен из его состава решением Совета СНО, если его деятельность противоречит Уставу, а за исключение проголосовало не менее 2/3 членов Совета СНО.

4.10 Член Совета СНО может выйти из него на основании письменного заявления в Совет СНО.

### **5. Права и обязанности участника СНО ИФФ/И**

#### **5.1. Участник СНО ИФФ/И имеет следующие права:**

- Принимать участие в Конференции СНО ИФФ/И, избирать и быть избранным в Совет СНО ИФФ/И;
- Принимать участие в организации и проведении факультетских студенческих научных мероприятий;
- Принимать участие в факультетских конкурсах на лучшую студенческую (магистрантскую) научную работу;

- Принимать участие в конкурсах НИРС историко-филологического факультета;
- Получать информацию о планируемых вузовских, межвузовских, всероссийских и международных научных мероприятиях;
- Выступать с сообщениями, научными докладами и участвовать в свободном их обсуждении на плановых заседаниях СНО ИФФ/И;
- Получать методическую, учебно-практическую и научно-консультативную помощь аспирантов, магистрантов и студентов старших курсов – членов СНО ИФФ/И.

#### **5.2 Участник СНО ИФФ/И обязан:**

- Непрерывно повышать свой научный уровень;
- Активно участвовать в научной работе, выступать с научными докладами и сообщениями, публиковать научные статьи;
- Регулярно посещать заседания СНО;
- Исполнять поручения Совета СНО.

### **6. Финансирование деятельности СНО ИФФ/И**

6.1. Деятельность СНО финансируется из различных бюджетных и внебюджетных законных источников финансирования, определяемых ИФФ ГАГУ в соответствии с конкретными условиями и настоящим Уставом.

6.2. Для реализации задач материального обеспечения деятельности СНО Совет СНО пользуется расчетным счетом ГАГУ.