

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Производственная практика (по профилю специальности)

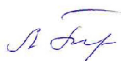
### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>цикловая комиссия агрономии и технических специальностей</b>		
Учебный план	21.02.04_2021_T311.osf Землеустройство Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технический		
Квалификация	<b>техник-землеустроитель</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>0 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	18	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты с оценкой 6	
аудиторные занятия	18		
самостоятельная работа	0		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Итого	18	18	18	18

Программу составил(и): Булес Л.Г.



Рабочая программа дисциплины

**Производственная практика (по профилю специальности)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.04 Землеустройство (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 485)

составлена на основании учебного плана:

Землеустройство

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования:  
технический

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2021 протокол №1 .

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**цикловая комиссия агрономии и технических специальностей**

Протокол от 13.05.2021 протокол № 11

Председатель цикловой комиссии



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры  
**цикловая комиссия агрономии и технических специальностей**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**цикловая комиссия агрономии и технических специальностей**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**цикловая комиссия агрономии и технических специальностей**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**цикловая комиссия агрономии и технических специальностей**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	<i>Цели:</i> Практики реализуются в рамках профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Учебная и производственная (по профилю специальности) практики направлены на формирование у обучающихся умений осуществлять топографо-геодезических и маркшейдерских работы 2-3 разряда согласно должностной инструкции замерщика на топографо-геодезических и маркшейдерских работах 2 (3, 4, 5) разряда.
1.2	<i>Задачи:</i> Учебная и производственная (по профилю специальности) практики направлена на приобретение практического опыта в осуществлении основных работ по рабочей профессии Замерщик на топографогеодезических и маркшейдерских работах 2,3 разряда. Во время производственной практики студент должен собрать (с разрешения руководителя предприятия сделать выкопировки, копии) материалы, необходимые для составления отчета о прохождении практики, выполнения индивидуального задания, разработки курсового и дипломного проектов и материалы, связанные с научной работой.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	ПП.05
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Выполнение земельно-кадастровых работ
2.1.2	Земельные правоотношения
2.1.3	Правовой режим земель и его регулирование
2.1.4	Производственная практика (по профилю специальности)
2.1.5	Учебная практика. Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства
2.1.6	Учебная практика. Рабочая профессия 12192 Замерщик на топографогеодезических и маркшейдерских работах
2.1.7	Экзамен по профессиональному модулю
2.1.8	Камеральная обработка результатов полевых измерений
2.1.9	Организация и технология производства землеустроительных работ
2.1.10	Подготовка материалов для проектирования территорий
2.1.11	Производственная практика (по профилю специальности)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Выполнение земельно-кадастровых работ
2.2.2	Земельные правоотношения
2.2.3	Основы исследовательской деятельности
2.2.4	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.5	Учебная практика. Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства
2.2.6	Экзамен по профессиональному модулю
2.2.7	Экзамен по профессиональному модулю
2.2.8	Защита выпускной квалификационной работы
2.2.9	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.10	Производственная практика (по профилю специальности)

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОК 1.: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**ОК 2.:Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**ОК 3.:Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**ОК 4.:Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**ОК 5.:Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**ОК 6.:Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**ОК 7.:Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**ОК 8.:Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**ОК 9.:Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.****Знать:****Уметь:****Владеть:****ПК 1.1.:Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке****Знать:****Уметь:****Владеть:****ПК 1.2.:Обрабатывать результаты полевых измерений.****Знать:****Уметь:****Владеть:****ПК 1.3.:Составлять и оформлять планово-картографические материалы.****Знать:****Уметь:****Владеть:****ПК 4.1.:Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.****Знать:****Уметь:****Владеть:****ПК 4.4.:Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.****Знать:****Уметь:****Владеть:****4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Практический курс						

1.1	1 Обработка материалов теодолитной съемки 2 Обработка материалов нивелирной съемки 3 Обработка материалов тригонометрического нивелирования 4 Обработка материалов тахеометрической съемки 5 Методы ведения маркшейдерских съемок 6 Устанавливать границы земельных участков и составлять межевой план /Пр/	6	18		Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
-----	--	---	----	--	---------------	---	--

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Контрольные вопросы и задания

#### 5.2. Темы письменных работ

#### 5.3. Фонд оценочных средств

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Липски С.А.	Управление территориями и недвижимым имуществом. Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий: учебное пособие для СПО	Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020	<a href="https://www.iprbookshop.ru/96971.html">https://www.iprbookshop.ru/96971.html</a>
Л1.2	Липски С. А.	Осуществление кадастровых отношений. Правовые аспекты проведения государственной кадастровой оценки: учебное пособие для СПО	Саратов: Профобразование; Ай Пи Ар Медиа, 2020	<a href="https://www.iprbookshop.ru/96969.html">https://www.iprbookshop.ru/96969.html</a>

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Авакян В.В.	Прикладная геодезия. Технологии инженерно-геодезических работ: учебник	Москва: ИНФРА-Инженерия, 2019	<a href="https://www.iprbookshop.ru/86567.html">https://www.iprbookshop.ru/86567.html</a>

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

##### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

### 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
-----------------	------------	--------------------

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

--