

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Типология объектов недвижимости рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра географии и природопользования**

Учебный план 21.03.02\_2024\_224-ОЗФ.plx  
21.03.02 Землеустройство и кадастры  
Земельный кадастр

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **11 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	396	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 6
аудиторные занятия	62	зачеты 4, 3
самостоятельная работа	243	курсовые работы 6
часов на контроль	52,45	

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп		
Неделя	17 4/6		17 1/6		18 2/6		15 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	6	6	6	6	4	4	4	4	20	20
Практические	16	16	10	10	10	10	6	6	42	42
Контроль самостоятельной работы (для студента)							4	4	4	4
Консультации (для студента)	0,3	0,3	0,3	0,3	0,2	0,2	0,2	0,2	1	1
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15			0,25	0,25	0,55	0,55
Консультации перед экзаменом							1	1	1	1
Итого ауд.	22	22	16	16	14	14	10	10	62	62
Контактная работа	22,45	22,45	16,45	16,45	14,2	14,2	15,45	15,45	68,55	68,55
Сам. работа	76,7	76,7	82,7	82,7	57,8	57,8	25,8	25,8	243	243
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85			34,75	34,75	52,45	52,45
Курсовое проектирование (для студента)							32	32	32	32
Итого	108	108	108	108	72	72	108	108	206	206

Программу составил(и):

*к.г.н., Зав.кафедрой, Мердешева Е.В.*

Рабочая программа дисциплины

**Типология объектов недвижимости**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 978)

составлена на основании учебного плана:

21.03.02 Землеустройство и кадастры

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2024 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра географии и природопользования**

Протокол от 11.04.2024 протокол № 9

Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2028 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<i>Цели:</i> освоение студентами основных разделов типологии объектов недвижимости, основных методов и навыков определения типологических характеристик объектов недвижимости при решении задач в области землеустройства и государственного кадастрового учета недвижимого имущества.
1.2	<i>Задачи:</i> – анализ законодательной базы типологии объектов недвижимости; – изучение типологии гражданских зданий и сооружений, объектов капитального строительства и земельных участков; – изучение типологии объектов жилой недвижимости, промышленных зданий и сооружений; – изучение типологии общественных зданий и сооружений; – изучение типологии сельскохозяйственных производственных зданий и сооружений; – изучение типологии различных видов земель федеральной собственности.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Землеустроительная документация
2.1.2	Ландшафтоведение и охрана земель
2.1.3	Основы землеустройства
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Научно-исследовательская работа
2.2.3	Кадастр недвижимости
2.2.4	Инженерное обустройство территории
2.2.5	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>ПК-1: Способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране</b>	
<b>ИД-1.ПК-1: Знает методы выполнения проектных землеустроительных работ, планирования и проведения инженерных проектно-изыскательских работ, мониторинга земель</b>	
знает: основные понятия о земельных участках и их формировании, об основных характеристиках земельных участков и объектов недвижимости, об использовании земельных участков в соответствии с категорией земель и их разрешенным использованием; основные методы и принципы осуществления проектных решений в кадастровых и землеустроительных работах, умеет: осуществлять контроль за использованием земель и недвижимости владеет: основными принципами и методиками кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости.	
<b>ИД-3.ПК-1: Способен разрабатывать землеустроительную документацию, мероприятия и предложения по планированию и организации использования земель</b>	
владеет: навыком проводить классификацию земельного фонда РФ по категориям, угодьям и формам собственности; применять данные Государственного кадастра недвижимости при решении вопросов рационального использования, управления и охраны земель	
<b>ПК-2: Способен использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учёта информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах при ведении землеустроительных и кадастровых работ</b>	
<b>ИД-1.ПК-2: Знать современные технологии сбора, систематизации и учёта информации об объектах недвижимости</b>	
знает: методы сбора, анализа, систематизации и хранения информации и документов об объектах недвижимости. умеет: формировать материально-техническую базу для определенного объекта недвижимости владеет: способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства	
<b>ПК-3: Способен осуществлять ведение государственного кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы</b>	

<b>ИД-1.ПК-3: Знать методы работы с информацией в глобальных информационных сетях, ведения кадастровой документации при ведении государственного кадастра недвижимости</b>
знает: нормативно-правовые акты и документы, методы работы с информацией в информационных сетях, умеет: работать с информацией, владеет: методами работы с информацией в глобальных информационных сетях
<b>ИД-3.ПК-3: Способен вести государственный кадастр недвижимости в соответствии с кадастровыми процедурами</b>
знает: государственный кадастр недвижимости, умеет: вести государственный кадастр недвижимости в соответствии с кадастровыми процедурами, владеет: навыками работы с документацией; применять данные Государственного кадастра недвижимости при решении вопросов рационального использования, управления и охраны земель.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. 2 курс</b>						
1.1	Общие сведения о типологии, систематизации и классификации предметов и объектов недвижимости. 1.Цели, задачи и признаки типологии объектов недвижимости. 2.Основная терминология. 3. Классификационные модели, принципы и порядок их образования /Лек/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Общие понятия о зданиях и сооружениях. Типология гражданских зданий. Типология объектов жилой недвижимости. /Лек/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.3	Типология общественных зданий и сооружений. Типология промышленных зданий и сооружений. /Лек/	4	6	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	вопросы к зачету
1.4	Общие понятия о типологии. Общие понятия о зданиях и сооружениях. Типологическая классификация зданий. Требования, предъявляемые к зданиям и сооружениям. Состав проектной документации объектов капитального строительства /Пр/	3	4	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	тесты, вопросы для собеседования (устного опроса), вопросы к зачету
1.5	Типология архитектурно-строительных объектов недвижимости. Типология гражданских зданий. Типология объектов жилой недвижимости. /Ср/	3	76,7	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.6	Типология гражданских зданий. Типология объектов жилой недвижимости. /Пр/	3	12	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	тесты, вопросы для собеседования (устного опроса),

1.7	Типология общественных зданий и сооружений. Общественные здания для образования, воспитания и подготовки кадров: детские дошкольные учреждения; общеобразовательные специализированные школы. Общественные здания научно-исследовательских учреждений, проектных и общественных организаций и органов управления. Общественные здания и сооружения для здравоохранения и отдыха: поликлиники; больницы; санатории; дома отдыха, пансионаты. Физкультурно-оздоровительные, спортивные здания и сооружения. Общественные здания культурно-просветительных, зрелищных учреждений: выставки, музеи; клубы; кинотеатры; театры; цирки. Здания предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания. Здания и сооружения транспорта. Здания коммунального хозяйства. /Ср/	4	36	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.8	Типология общественных зданий и сооружений. /Пр/	4	8	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	тесты, вопросы для собеседования (устного опроса),
1.9	Типология промышленных зданий и сооружений. /Пр/	4	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	тесты, вопросы, рефераты, вопросы к зачету
1.10	Типология общественных зданий и сооружений. Типология промышленных зданий и сооружений. /Ср/	4	46,7	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
<b>Раздел 2. Консультации</b>							
2.1	Консультация по дисциплине /Конс/	3	0,3	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>							
3.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	3	8,85	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
3.2	Контактная работа /КСРАтт/	3	0,15	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
<b>Раздел 4. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>							
4.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	4	8,85	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

4.2	Контактная работа /КСРАтт/	4	0,15	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 5. Консультации</b>						
5.1	Консультация по дисциплине /Конс/	4	0,3	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 6. 3 курс</b>						
6.1	Типология сельскохозяйственных производственных зданий и сооружений. Типология и классификация инженерных сооружений. /Лек/	5	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
6.2	Типология сельскохозяйственных производственных зданий и сооружений. Типология и классификация инженерных сооружений. /Пр/	5	4	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	тесты, вопросы для собеседования (устного опроса),
6.3	Типология сельскохозяйственных производственных зданий и сооружений. Типология объектов недвижимости для целей государственного кадастрового учета. /Ср/	5	57,8	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
6.4	Типология объектов недвижимости для целей государственного кадастрового учета /Лек/	5	2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
6.5	Типология объектов недвижимости для целей государственного кадастрового учета. /Пр/	5	6	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	тесты, вопросы для собеседования (устного опроса),
6.6	Типология объектов недвижимости для целей кадастровой оценки. Основы методологии кадастровой оценки объектов недвижимости. Типология земельных участков. Типология жилой недвижимости. /Лек/	6	4	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
6.7	Типология объектов недвижимости для целей кадастровой оценки. /Пр/	6	6	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	тесты, вопросы, рефераты, вопросы к экзамену,
6.8	Типология офисной недвижимости. Типология торговой недвижимости. Типология гостиничной и рекреационной недвижимости. Типология складской недвижимости. /Ср/	6	25,8	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 7. Консультации</b>						
7.1	Консультация по дисциплине /Конс/	6	0,2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 8. Выполнение и защита курсовой работы</b>						

8.1	Выполнение курсовой работы /КРП/	6	32	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
8.2	Консультирование и защита курсовой работы /КСРС/	6	4	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
<b>Раздел 9. Промежуточная аттестация (экзамен)</b>							
9.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	6	34,75	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
9.2	Контроль СР /КСРАтт/	6	0,25	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
9.3	Контактная работа /КонсЭк/	6	1	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
<b>Раздел 10. Консультации</b>							
10.1	Консультация по дисциплине /Конс/	5	0,2	ИД-1.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Типология объектов недвижимости».
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме вопросов для собеседования (устного опроса); контрольной работы; курсовой работы и презентации, тестовых заданий и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачёту, экзамену.

### 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Примерные тесты для входного контроля:

1. В каком году термин «недвижимое и движимое имущество» появился в законодательстве России:

- а)1714
- б)1814
- в)1914

2. Типология – это:

- а) распределение земельных участков по зонам
- б) научная классификация предметов по общности
- в) является условным и не имеет точного определения

3. Отличительные признаки, характерные для недвижимости:

- а) единовременный перенос стоимости на продукт, услуги и работы
- б) длительность использования
- в) физическая связь с землей

4. Недвижимость включает в себя следующие виды объектов:

- а) природные
- б) природные и виды, являющиеся продуктом труда



- в) природные, являющиеся продуктом труда и предприятия
5. Параллельное разделение множества объектов недвижимости на независимые группы (виды, подвиды)
- а) иерархический метод  
б) фасетный метод  
в) балансовый метод
6. Определяющие факторы объектов недвижимости:
- а) родовые и видовые  
б) видовые и пространственные  
в) временные и ценовые
7. По каким родовым признакам объекты недвижимости отличаются от движимых объектов:
- а) неподвижность, материальность, долговечность  
б) неподвижность, весомость, долговечность  
в) неподвижностью, полезностью, долговечностью
8. Какие виды недвижимости могут переходить в движимое имущество:
- а) обособленные водные объекты  
б) предприятия как имущественные комплексы  
в) леса и многолетние насаждения
9. Федеральный Закон «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» вступил в силу с:
- а) 31 января 1998 года  
б) 31 января 1990 года  
в) 31 января 1988 года
10. В какой период юридическое понятие недвижимости отсутствовало в России:
- а) 1917– 1930 гг  
б) 1714 – 1917 гг  
в) 1917 – 1991 гг.

#### Примерные тесты для текущего контроля 1.

- 1). Состав подготовительных работ при реконструкции действующего предприятия зависит:
1. от местных условий  
2. от подготовительного периода  
3. от основных строительно-монтажных работ
- 2). Работы по монтажу систем водо -, газо -, паро-, электроснабжения, монтаж технологического оборудования и др. относятся
1. общестроительные,  
2. специальные,  
3. вспомогательные,  
4. транспортные.
- 3). Какой нормативный документ определяет общие требования по безопасности труда в строительстве?
1. СНИП 12-01-2004  
2. СНИП 12-03-2001  
3. СНИП 12-02-2002
- 4). Какова минимальная величина опирания плит перекрытий на несущие стены, выполненные вручную, в кирпичных и каменных зданиях в сейсмических районах?
1. не менее 100мм  
2. не менее 120мм  
3. не менее 180 мм  
4. не менее 200 мм
- 5). Строительные процессы бывают:
1. организационные.  
2. индивидуальные.  
3. основные.

#### Примерные тесты для текущего контроля 2.

1. Объемом классификации называется
- А) число этажей классификации;  
Б) полное число ячеек последнего этажа;  
В) общее число ячеек классификации.
2. Какое количество категорий земельного фонда согласно Земельному Кодексу насчитывается в РФ?
- А) шесть;  
Б) пять;  
В) семь.
3. К гражданским зданиям относятся:
- А) жилые и производственные;  
Б) жилые и общественные;  
В) общественные и производственные.
4. Планировочная схема, предусматривающая непосредственную связь смежных помещений, расположенных последовательно, одно за другим:

- А) центрическая;  
Б) коридорная;  
В) анфиладная.
5. По ГК РФ имущество бывает:  
А) движимое и недвижимое;  
Б) движимое;  
В) недвижимое.
6. Какими родовыми признаками, позволяющими отличить их от объектов, не связанных с землей, обладают все искусственные постройки (объекты недвижимости):  
А) стационарность, неподвижность;  
Б) материальность, уникальность;  
В) долговечность, неподвижность.
7. По происхождению различают объекты:  
А) созданные природой без участия человека;  
Б) являющиеся результатом труда человека;  
Г) все перечисленные.
8. В число жилых домов, предназначенные для постоянного или временного проживания, не входят:  
А) дома для престарелых и семей с инвалидами;  
Б) квартирные дома;  
В) дома отдыха.
9. К квартирным жилым домам повышенной этажности относятся:  
А) 6...9 этажные;  
Б) 9...12 этажные;  
В) 10...16 этажные.
10. К жилым домам средней этажности относятся:  
А) 1...5 этажные;  
Б) 4...5 этажные;  
В) 5...7 этажные.
11. Сколько групп капитальности установлено для жилых домов?  
А) 5 групп;  
Б) 6 групп;  
В) 7 групп.
12. Срок службы жилых домов II группы капитальности:  
А) 100 лет;  
Б) 125 лет;  
В) 150 лет.
13. Сервитут – это:  
А) право ограниченного пользования чужим земельным участком;  
Б) отрезок времени, в течение которого объект существует и в нем можно жить и работать;  
В) искусственный объект недвижимости (постройка).
14. В зависимости от назначения жилые дома подразделяются:  
А) постоянного, временного, сезонного проживания;  
Б) блокированные, галерейные, многоквартирные;  
В) постоянные, коридорные, секционные.
15. Общественные здания и сооружения классифицируются по таким критериям:  
А) функциональным признакам, капитальности, функциональной универсальности;  
Б) значимости в структуре общества и поселения, способам строительства, по назначению;  
В) способам строительства, по этажности, значимости в структуре общества и поселения.
16. К общественным учреждениям периодического пользования относятся:  
А) стадионы, торговые центры, фотоателье, дома культуры, кинотеатры;  
Б) стадионы, торговые центры, телеграф, дома культуры, кинотеатры;  
В) стадионы, торговые центры, аптеки, дома культуры, кинотеатры.
17. По функциональной универсальности общественные здания подразделяются на:  
А) однофункциональные, многофункциональные, универсальные, блокированные;  
Б) однофункциональные, многофункциональные, капитальные, блокированные;  
В) однофункциональные, многофункциональные, долговечные, блокированные.
18. Производственные здания классифицируют по следующим признакам:  
А) объемно-планировочному решению, функциональному признаку, строительно конструктивному решению;  
Б) техническому назначению, объемно-планировочному решению, строительно конструктивному решению;  
В) строительно-конструктивному решению, техническому назначению, капитальности зданий.
19. Самая большая категория земельного фонда РФ  
А) земли сельскохозяйственного назначения;  
Б) земли запаса;  
В) земли лесного фонда.
20. Если необходимо изменить режим использования земель, то земли переводят  
А) в другую категорию;  
Б) в другой класс;

В) в другой вид.

Критерии оценки:

- Оценка «отлично» выставляется студенту, если он дал правильные ответы в диапазоне 85-100%, тем самым показав знание теоретических основ дисциплины, умение применять эти знания.
- Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 76-84% вопросов теста, тем самым показав неплохое знание основ дисциплины, умение применять эти знания.
- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 61-75% вопросов, показав неплохое знание дисциплины.
- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он дал правильные ответы менее чем на 61% вопросов, показав знание только некоторых отдельных основ дисциплины.

Вопросы для собеседования (устного опроса)

Тема 1. Общие понятия об объекте недвижимости, зданиях и сооружениях.

1. Общие сведения об объектах недвижимости.
2. Общая классификация объектов недвижимости.
3. Виды объектов недвижимости.

Тема 2. Типология гражданских зданий.

1. Основные понятия гражданских зданий.
2. Классификация гражданских зданий по назначению и роли в народном хозяйстве страны.

Тема 3. Типология объектов жилой недвижимости.

1. Жилые здания.
2. Классификация объектов жилой недвижимости.
3. Номенклатура типов жилых домов.

Тема 4. Типология общественных зданий и сооружений.

1. Классификация общественных зданий и сооружений:
2. общественные здания учебно-воспитательного назначения;
3. здания административного назначения;

Тема 5. Типология промышленных зданий и сооружений.

1. Классификация промышленных зданий и сооружений.
2. Структура промышленных зданий и сооружений.
3. Типологическая характеристика одноэтажных промзданий.

Тема 6. Типология сельскохозяйственных зданий и сооружений.

1. Классификация и описание типов сельскохозяйственных зданий и сооружений.
2. Объемно-планировочные схемы сельскохозяйственных зданий и сооружений.

Тема 7. Особенности архитектурной типологии высотных зданий.

1. Систематизации и классификация высотных зданий по типам, формирование архитектуры высотных зданий.
2. Негативные и позитивные аспекты высотного строительства.
3. Типы высотных зданий: специализированные и многофункциональные высотные здания.

Тема 8. Оценка капитальности зданий.

1. Основные характеристики зданий.
2. Показатели капитальности зданий.
3. Капитальность жилых и общественных зданий.

Тема 9. Оценка качества гражданских зданий.

1. Показатели качества зданий. Обследование зданий.
2. Виды износа зданий.

Тема 10. Современные зарубежные и отечественные понятия «движимое и недвижимое имущество», «недвижимость», «объект недвижимости».

1. Физические и юридические составляющие понятия «недвижимость».
2. Общественные и частные права на недвижимость.
3. Государственное управление недвижимым имуществом и его информационное обеспечение.

Тема 11. Типология общественных зданий и сооружений.

1. Классификация общественных зданий и сооружений.
2. Объемно -планировочные решения общественных зданий.

Тема 12. Типологическая структура сельскохозяйственных зданий и сооружений.

1. Объемно -планировочные схемы сельскохозяйственных зданий и сооружений.

Тема 13. Земельный участок как базовый объект недвижимости.

1. Состав земельного фонда, категории, состав и целевое назначение земель.
2. Описание объектов недвижимости.
3. Земельные участки.

Тема 14. Общие понятия о зданиях и сооружениях.

1. Типологическая классификация зданий.
2. Требования, предъявляемые к зданиям.
3. Капитальность зданий.

Тема 15. Право собственности и иные права на объекты недвижимости.

1. Описание сведений о зданиях и сооружениях в Государственном кадастре недвижимости. Виды документов необходимых для кадастрового учета объектов недвижимости и регистрации прав на них.

2. Промышленные здания и сооружения.

3. Классификация промышленных зданий и сооружений.

Тема 16. Состав сведений о зданиях и сооружениях в Государственном кадастре недвижимости.

1. Виды документов необходимых для кадастрового учета объектов недвижимости и регистрации прав на них.

Тема 17. Сельскохозяйственные здания и сооружения.

1. Классификация и сельскохозяйственных зданий и сооружений.

Тема 18. Описание объектов недвижимости. Надземные и подземные сооружения.

1. Типология гражданских зданий.

2. Планировочные схемы гражданских зданий.

3. Классификация гражданских зданий.

4. Типология жилых зданий.

5. Типология общественных зданий и сооружений

Критерии оценки:

«отлично», повышенный уровень - При участии в обсуждении вопросов (дискуссии, опросе) студент использовал знания по теме, полученные не только на лекционных занятиях, но из основной литературы и дополнительных источников. При этом студент показал способность анализировать данные, умение отстаивать свое мнение и слушать других, способности аргументировано и логически верно формулировать свои мысли. На все дополнительные вопросы даны верные ответы.

«хорошо», пороговый уровень - При участии в обсуждении вопросов (дискуссии) студент использовал знания по теме, полученные на лекционных занятиях и из основной литературы. При этом студент на должном уровне показал способность анализировать данные, умения отстаивать свое мнение и слушать других, способности аргументировано и логически верно формулировать свои мысли. Отдельные вопросы, заданные студенту, вызвали затруднения.

«удовлетворительно», пороговый уровень - При участии в обсуждении вопросов (дискуссии) студент использовал знания по теме, полученные только на лекционных занятиях. При этом студент слабо показал способности анализировать данные, умения отстаивать свое мнение и слушать других, не полностью проявил способности аргументировано и логически верно формулировать свои мысли. Вопросы, заданные студенту дополнительно, вызвали затруднения.

«неудовлетворительно», уровень не сформирован - При участии в обсуждении вопросов (дискуссии) студент не показал знания. При этом студент не показал умения отстаивать свое мнение и слушать других, способности аргументировано и логически верно формулировать свои мысли.

### 5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Примерная тематика курсовых работ

1. Анализ типологии объектов недвижимости на территории города/района/сельского поселения (по выбору)
2. Организация ведения типологии объектов недвижимости (на примере района/города/сельского поселения)
3. Осуществление типологии объектов недвижимости города/района/сельского поселения (по выбору)
4. Характеристика и классификация объектов недвижимости
5. Технология выполнения типологии объектов недвижимости на территории (района/города/сельского поселения)
6. Типология торговой недвижимости
7. Типология общественных зданий и сооружений
8. Типология земельных участков, земель, участков недр
9. Типология гостиничной и рекреационной недвижимости
10. Типология сельскохозяйственных зданий и сооружений
11. Объемно-планировочные решения общественных зданий
12. Планировочные схемы гражданских зданий
13. Типологические характеристики производственных зданий
14. Оценка качества зданий
15. Типология сельского поселения
16. Недвижимое имущество в дореволюционном, советском и современном законодательстве. Исторический опыт правового регулирования недвижимости.
17. Общественные здания для образования, воспитания и подготовки кадров
18. Общественные здания научно-исследовательских учреждений, проектных общественных организаций и органов управления
19. Общественные здания культурно-просветительских и зрелищных учреждений

Критерии оценки:

- оценка «отлично»: во введении приводится обоснование выбора конкретной темы, полностью раскрыта актуальность её в научной отрасли, чётко определены грамотно поставлены задачи и цель курсовой работы. Основная часть работы демонстрирует большое количество прочитанных автором работ. Вся необходимая информация проанализирована, логически структурирована. Присутствуют выводы и грамотные обобщения. В заключении сделаны логичные выводы, а собственное отношение выражено чётко. Объём работы заключается в пределах от 20 до 30 страниц.;

- оценка «хорошо»: во введении содержится нечёткость формулировок. В основной её части не всегда проводится анализ, отсутствует авторское отношение к изученному материалу. Наблюдаются незначительные ошибки в стиле, многие цитаты грамотно оформлены. Допущены незначительные неточности в оформлении библиографии,

приложений.;

- оценка «удовлетворительно» во введении курсовая работа содержит лишь попытку обоснования выбора темы и актуальности, отсутствуют чёткие формулировки. Расплывчато определены задачи и цели. Основное содержание — пересказ чужих идей, нарушена логика изложения, автор попытался сформулировать выводы. В заключении автор попытался сделать обобщения, собственного отношения к работе практически не проявил. Ссылки оформлены неграмотно.

- оценка «неудовлетворительно» во введении не содержится обоснования темы, нет актуализации темы. Не обозначены и цели, задачи проекта. Нет обобщений, выводов. В работе наблюдается отсутствие ссылок, не выдержан стиль. По оформлению наблюдается ряд недочётов: не соблюдены основные требования, а библиография с приложениями содержат много ошибок. Менее 20 страниц объём всей работы.

#### 5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Примерные вопросы для подготовки к зачету (2 курс)

1. Определение здания и сооружения. Их отличия.
2. Типологическая классификация зданий
3. Требования, предъявляемые к зданиям
4. Признаки классификации гражданских зданий.
5. Здания массового и уникального строительства
6. Планировочные схемы гражданских зданий
7. Капитальность жилых зданий
8. Типы жилых домов
9. Принципы планировки квартир
10. Подсчет объемно-планировочных параметров квартир и жилых зданий
11. Характеристика жилых домов
12. Помещения жилых домов и их назначение
13. Сравнительная оценка объемно-планировочных помещений жилых домов
14. Классификация общественных зданий и сооружений
15. Объемно-планировочные решения общественных зданий и сооружений
16. Подсчет объемно-планировочных параметров общественных зданий
17. Сравнительная оценка объемно-планировочных решений общественных зданий
18. Характеристика и требования к зданиям детских садов, школ
19. Характеристика и требования к зданиям научно-исследовательских организаций
20. Характеристика и требования к зданиям здравоохранения и отдыха
21. Характеристика и требования к зданиям спорта
22. Характеристика и требования к зданиям культурно-просветительных и зрелищных учреждений
23. Характеристика и требования к зданиям торговли, общественного питания, бытового обслуживания
24. Характеристика и требования к зданиям транспорта
25. Характеристика и требования к зданиям коммунального хозяйства
26. Типологическая структура производственных зданий и сооружений
27. Типологическая характеристика одноэтажных производственных зданий
28. Типологическая характеристика многоэтажных производственных зданий

Критерии оценки:

- «зачтено» повышенный уровень - выставляется студенту в случае глубокого знания программного материала, свободного владения специальной терминологией, грамотного речевого изложения материала, ответа на все дополнительные вопросы, с приведением примеров.

- «зачтено» пороговый уровень - выставляется студенту при глубоком знании материала, владении специальной терминологией, но с некоторыми неточностями при ответе, при затруднении в ответе на один из дополнительных вопросов.

- «не зачтено», уровень не сформирован - ставится студенту, не давшему ответ, не владеющему терминологией по дисциплине, при отсутствии ответов на дополнительные вопросы по программе.

Примерный комплект заданий контрольной работы:

Контрольная работа №1

1. Цели и задачи дисциплины
2. Понятие индивидуальной оценки земельного участка
3. Цели и задачи индивидуальной оценки
4. Особенности земли, как объекта оценки. Понятие «целевого назначения земель»
5. Классификация земель и угодий. Группы земель населенных пунктов
6. Виды стоимости при индивидуальной оценке земельных участков
7. Назначение оценки земли. Взаимосвязь видов стоимости оценки земельных участков с назначением оценки
8. Принципы, основанные на представлении пользы пользователя
9. Принципы, связанные с рыночной средой
10. Принципы, связанные с земельным участком

**Контрольная работа №2**

1. Экономические факторы
2. Социальные факторы
3. Юридические, административные и политические факторы
4. Физические факторы, характеристики окружающей среды и местоположения
5. Установление права собственности и иных вещных прав на земельный участок
6. Идентификация земельного участка
7. Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования земельного участка
8. Затратный подход к оценке стоимости земельного участка
9. Метод остатка земли для застроенного участка
10. Определение внешнего износа земельного участка
11. Метод соотнесения (переноса) при оценке земельного участка
12. Доходный подход к оценке стоимости земельного участка

**Контрольная работа №3**

Тема. Классификация коммерческих объектов недвижимости.

1. Понятие базы данных ГКН.
2. Понятие банка данных ГКН.
3. Геоинформационные многоцелевые кадастровые системы.
4. Принципы их создания.
5. Принципы администрирования геоинформационных кадастровых систем.
6. Полномочия по администрированию кадастровых систем.
7. Управление геоинформационными многоцелевыми кадастровыми системами.
8. Сбор, анализ, систематизация и хранение информации в геоинформационных кадастровых системах.
9. Сроки хранения кадастровой информации.
10. Актуальность кадастровых сведений.

**Критерии оценки:**

- «отлично», если в работе присутствуют все структурные элементы, вопросы раскрыты полно, изложение материала логично, выводы аргументированы, использована актуальная литература, работа правильно оформлена.
- «хорошо» ставится, если в работе есть 2-3 незначительные ошибки, изложенный материал не противоречит выводам, в списке источников достаточное количество позиций, нет грубых ошибок в оформлении.
- «удовлетворительно», если один из вопросов раскрыт не полностью, присутствуют логические и фактические ошибки, плохо прослеживается связь между ответом и выводами, в списке литературы много устаревших источников, допущены существенные ошибки в оформлении.
- «неудовлетворительно» если количество ошибок превышает допустимую норму, в работе отсутствуют выводы или не хватает других структурных элементов, в списке литературы недостаточно источников, работа оформлена не по требованиям.

**Примерные вопросы для подготовки к экзамену (3 курс)**

1. Понятие недвижимости, в соответствии с Гражданским законодательством.
2. Объект недвижимости с точки зрения экономики.
3. Родовые признаки недвижимости.
4. Сущностные характеристики недвижимости.
5. Жизненный цикл объектов недвижимости.
6. Триединство объектов недвижимости.
7. Срок жизни здания и сооружения.
8. Этапы существования объектов недвижимости.
9. Эффективный возраст недвижимости.
10. Естественные (природные) объекты.
11. Искусственные объекты (постройки).
12. Классификация жилых объектов недвижимости.
13. Укрупненная классификация объектов недвижимости.
14. Элитное жилье.
15. Типовое жилье.
16. Жилье низких потребительских качеств.
17. Классификация объектов недвижимости в зависимости от материала наружных стен.
18. Классификация объектов недвижимости в зависимости от продолжительности и характера использования.
19. Коммерческие объекты недвижимости.
20. Классификация коммерческих объектов недвижимости на западном рынке.
21. Жилые дома.
22. Классификация жилых домов.
23. Планировка квартир.
24. Предназначение общественных зданий и сооружений.
25. Классификация общественных зданий и сооружений.
26. Классификация общественных зданий и сооружений по функциональным признакам.

27. Классификация общественных зданий и сооружений по значимости.
28. Классификация общественных зданий и сооружений по функциональной универсальности.
29. Классификация общественных зданий и сооружений по способам строительства.
30. Классификация общественных зданий по капитальности.
31. Производственное предприятие.
32. Признаки производственных зданий и сооружений.
33. Классификация производственных зданий по характеру сырья.
34. Классификация на группы производственных зданий по признаку технологической взаимосвязи.
35. Классификация производственных зданий по внутреннему температурному режиму.
36. Классификация производственных предприятий по взрывопожарной и пожарной опасности.
37. Классификация промышленных зданий по этажности.
38. Классификация производственных зданий по группам капитальности.
39. Требования по долговечности, огнестойкости и эксплуатационным качествам в зависимости от класса производственного здания.
40. Предназначение сельскохозяйственных зданий и сооружений.
41. Классификация сельскохозяйственных зданий по функциональному назначению.
42. Основные требования, предъявляемые к сельскохозяйственным зданиям по степени капитальности.
43. Качество гражданских зданий.
44. Определение капитальности здания.
45. Диагностирование. Техническое состояние. Параметры оценки здания при техническом диагностировании.
46. Термины и определения, применяемые при оценке качественных и эксплуатационных характеристик зданий.
47. Земля как природный ресурс и как объект недвижимости.
48. Понятие земельного участка в соответствии с земельным законодательством.
49. Показатели, используемые при описании земельного участка.
50. Классификация земель по категориям.
51. Характеристика состава земель населенных пунктов.

#### Критерии оценки:

оценка «отлично» - выставляется обучающемуся, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему в ответе, которого тесно увязывается теория и практика. При этом студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами другими видами применения заданий, показывает знакомство с новой научной литературой и достижениями передовой практики, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся твердо знающему программный материал, грамотно и по существу, излагающему его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, дает недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, не уверено с большими затруднениями выполняет практические задания или не решает их.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Груздев В.М.	Типология объектов недвижимости: учебное пособие для вузов	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно- строительный университет, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/30828">http://www.iprbookshop.ru/30828</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Тепман Л. Н., Артамонов В. А	Оценка недвижимости: учебное пособие	Москва: ЮНИТИ- ДАНА, 2017	<a href="https://www.iprbookshop.ru/81607.html">https://www.iprbookshop.ru/81607.html</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.2	Воличенко О.В., Омуралиев Д.Д.	Архитектурное проектирование. Концептуально-прототипное моделирование архитектурных объектов: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/89676.html">http://www.iprbookshop.ru/89676.html</a>

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	Moodle
6.3.1.4	Яндекс.Браузер
6.3.1.5	LibreOffice
6.3.1.6	NVDA
6.3.1.7	MS Windows
6.3.1.8	РЕД ОС

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.3	Межвузовская электронная библиотека
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	презентация	
	проблемная лекция	

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
215 А1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет
219 А1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет



229 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Общие географические карты, проектор, ноутбук, раздвижной экран для проектора, кафедра. Шкаф(ы) для хранения учебного оборудования, лотки с раздаточным материалом, оборудование для определения минералов по физическим свойствам, геологические коллекции, утномер портативный HI 98703 HANNA; мультигазовый переносной газосигализатор «Комета-M5» серии ИГС - 98 с принудительным пробоотбором; КПЭ комплект-практикум экологическим; почвенные лаборатории ИбисЛаб-Почва; анемометр Skywatch Xplorer; портативный метеокomплекc Skywatch Geos №11 Kit2; дальномер лазерный DISTO D210; измеритель окружающей среды Extech EN300; анализатор дымового газа testo 320; навигационный приёмник; шумомер testo 815; эхолот; нивелир; штатив нивелирный; тахеометр; фотометр; анализатор пыли ИКП-5; анализатор растворенного кислорода Марк-302Э; ГМЦМ-1 микроввертушка гидрометрическая; снегомер весовой ВС-43; ЭКОТЕСТ-2000-pH-M (в комплекте pH-комб. эл-д ЭКС-10601); метеостанция М-49М с компьютерным метеоадаптером; психрометр МВ -4-2М (механический) с футляром; теодолит; курвиметр механический; термометр контактный ТК-5,01 (поверхностный зонт)
--------	---	---

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Данная дисциплина проводится в форме лекций и практических занятий.

Методические рекомендации для студентов по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие – своеобразная форма связи теории с практикой, которая служит для закрепления знаний путем вовлечения студентов в решение разного рода учебно-практических познавательных задач, вырабатывает навыки использования компьютерной и вычислительной техники, умение пользоваться литературой. При подготовке к каждому занятию необходимо обратиться к курсу лекций по данному вопросу и учебным пособиям.

Критериями подготовленности студентов к практическим занятиям считаются следующие: знание соответствующей литературы, владение методами исследований, выделение сущности явления в изученном материале, иллюстрирование теоретических положений самостоятельно подобранными примерами.

Самостоятельная работа студентов должна начинаться с ознакомления с заданиями практического занятия, которые включают в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по выполнению практических заданий, рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника.

Приступить к выполнению практического задания, которое может выполняться в виде заполнения таблиц, построения графиков и диаграмм, выполнения контурных карт, письменно в виде сравнительных характеристик географических объектов.

Методические указания по подготовке к контрольной работе в аудитории

Контрольной работой считается запланированная преподавателем проверка знаний преимущественно в письменной форме. Это, скорее, промежуточный метод определения существующих знаний студента, который представляет собой ряд ответов в письменном виде, предоставленных на определенные вопросы из теоретической части содержания той или иной дисциплины.

Соответственно, все задачи, вопросы и задания контрольной работы регулярно меняются в зависимости от пройденного материала и предметной области науки.

Таких проверочных работ в течение учебного семестра несколько, причем они позволяют в относительно сжатые сроки определить уровень подготовки того или иного студента, а также багаж полученных знаний по конкретному предмету.

Характерные особенности контрольных работ

Важно напомнить все особенности таких индивидуальных заданий:

- 1) работа выполняется на уроке, а сдается исключительно в письменном виде лично преподавателю;
- 2) во время проверки знаний категорически запрещено пользоваться справочной литературой, учебниками, лекциями, подсказками однокурсников и конспектами (как своими, так чужими);
- 3) контрольная работа охватывает не весь курс по предмету, а исключительно пройденный на протяжении нескольких предшествующих лекциях материал, то есть учить необходимо конкретную тему.

Курсовая работа является самостоятельным творческим письменным научным видом деятельности студента по разработке

конкретной темы. Она отражает приобретенные студентом теоретические знания и практические навыки. Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно под руководством преподавателя.

Курсовая работа, наряду с экзаменами и зачетами, является одной из форм контроля (аттестации), позволяющей определить степень подготовленности будущего специалиста. Курсовые работы защищаются студентами по окончании изучения указанных дисциплин, определенных учебным планом.

Оформление работы должно соответствовать требованиям. Объем курсовой работы: 25–30 страниц. Список литературы и Приложения в объем работы не входят. Курсовая работа должна содержать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы, приложение (при необходимости). Курсовая работа подлежит рецензированию руководителем курсовой работы. Рецензия является официальным документом и прикладывается к курсовой работе.

Тематика курсовых работ разрабатывается в соответствии с учебным планом. Руководитель курсовой работы лишь помогает студенту определить основные направления работы, очерчивает её контуры, указывает те источники, на которые следует обратить главное внимание, разъясняет, где отыскать необходимые книги.

Составленный список источников научной информации, подлежащий изучению, следует показать руководителю курсовой работы.

Курсовая работа состоит из глав и параграфов. Вне зависимости от решаемых задач и выбранных подходов структура работы должна содержать: титульный лист, содержание, введение, основную часть; заключение; список литературы; приложение(я).

Во введении необходимо отразить: актуальность; объект; предмет; цель; задачи; методы исследования; структура работы.

Основную часть работы рекомендуется разделить на 2 главы, каждая из которых должна включать от двух до четырех параграфов.

Содержание глав и их структура зависит от темы и анализируемого материала.

Первая глава должна иметь обзорно–аналитический характер и, как правило, является теоретической.

Вторая глава по большей части раскрывает насколько это возможно предмет исследования. В ней приводятся практические данные по проблематике темы исследования.

Выводы оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев, что придает необходимую стройность изложению изученного материала. В них подводится итог проведённой работы, непосредственно выводы, вытекающие из всей работы и соответствующие выявленным проблемам, поставленным во введении задачам работы; указывается, с какими трудностями пришлось столкнуться в ходе исследования.

Правила написания и оформления курсовой работы регламентируются Положением о курсовой работе (проекте), утвержденным решением Ученого совета ФГБОУ ВО ГАГУ.

Методические рекомендации по подготовке презентации

Презентация – представление подготовительного содержательного сообщения. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность: сообщение делается в режиме диалога с участниками. Цель презентации: каждое деловое общение предполагает точное формулирование цели, которые должны быть достигнуты.

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки.

На слайды помещается фактический и иллюстративный материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением.

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10 – 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успевают осознать содержание слайда.

Слайд с анимациями в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Алгоритм презентации:

1. Постановка цели.

2. Определение концепции.
3. Выбор структур.
4. Подбор материалов.
5. Оценка качества материалов.
6. Выбор средств вприемов для лучшего донесения материалов. Создание презентации.
7. Представление презентаций.

Презентация оценивается по следующим критериям:

1. Научная содержательность.
2. Информативность.
3. Понимание логики представленного материала.
4. Актуальность.
5. Степень глубины представленного материала.
6. Дизайн.

Методические указания по подготовке к тестовым заданиям по дисциплине

Тесты и вопросники давно используются в учебном процессе и являются эффективным средством обучения. Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Программой по дисциплине, что позволяет оценить знания студентов по всему курсу. Тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на семинарских занятиях;
- для проверки остаточных знаний студентов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться текстами законов, учебниками, литературой и т.д.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

Методические рекомендации по подготовке к зачёту

Изучение дисциплины завершается сдачей зачёта. Он является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к зачёту включает в себя три этапа:

- аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы.

Литература для подготовки к зачёту рекомендуется преподавателем либо указана в рабочей программе.

Основным источником подготовки к зачёту является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к зачёту студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Экзамен является неотъемлемой частью учебного процесса и призван закрепить и упорядочить знания студента, полученные на занятиях и самостоятельно.

Подготовка к экзамену осуществляется на основании методических рекомендаций по дисциплине и списка вопросов изучаемой дисциплины, конспектов лекций, учебников и учебных пособий, научных статей, информации среды интернет.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если студент освоил более 50% учебного материала, т. е. может сформулировать все основные понятия и определения по дисциплине.

Оценка «хорошо» выставляется в случае если студент освоил более 60% учебного материала, т. е. может сформулировать все основные понятия и определения по дисциплине и кроме этого самостоятельно подготовил оригинальную творческую работу (реферат, и др.) и способен четко изложить ее суть, выводы, ответить на вопросы.

Оценка «отлично» выставляется в случае если студент освоил более 70% учебного материала, т. е. может сформулировать все основные понятия и определения по дисциплине и кроме этого самостоятельно подготовил оригинальную творческую работу (доклад, и др.) и способен четко изложить ее суть, выводы, ответить на вопросы. Кроме этого студент, претендующий на отличную оценку, должен продемонстрировать аналитическое, нестандартное мышление, креативность и находчивость в ответах на дополнительные, усложненные вопросы преподавателя в рамках изучаемой дисциплины.