

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Цифровые образовательные системы и комплексы рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра математики, физики и информатики**

Учебный план 44.03.01_2022_652-ЗФ.plx
44.03.01 Педагогическое образование
Цифровые технологии в физико-математическом образовании

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 14
самостоятельная работа 53,4
часов на контроль 3,85

Виды контроля на курсах:
зачеты 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РП		
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Консультации (для студента)	0,6	0,6	0,6	0,6
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14,75	14,75	14,75	14,75
Сам. работа	53,4	53,4	53,4	53,4
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

д.п.н., профессор, Темербекова А.А.



Рабочая программа дисциплины

Цифровые образовательные системы и комплексы

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

44.03.01 Педагогическое образование

утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2022 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра математики, физики и информатики

Протокол от 14.04.2022 протокол № 9

И.о. зав. кафедрой Богданова Р.А.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра математики, физики и информатики**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Богданова Р.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра математики, физики и информатики**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Богданова Р.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра математики, физики и информатики**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Богданова Р.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра математики, физики и информатики**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Богданова Р.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> дать магистрантам базовые знания, терминологию, кругозор и уверенность, которые помогут им понимать и оценивать многоплановую роль использования информационных образовательных систем и комплексов в их будущей профессиональной деятельности.
1.2	<i>Задачи:</i> 1) Сформировать у студентов представления о классификации информационных образовательных систем и комплексов, об основных понятиях в них используемых, об общих принципах построения и функционирования информационных образовательных систем и комплексов. 2) Выработать конкретные практические навыки эффективного и целесообразного применения информационных образовательных систем и комплексов в практической деятельности. 3) Научить осуществлять моделирование данных и системный анализ образовательных процессов в информационных образовательных системах и комплексах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы информационной культуры
2.1.2	Методология самостоятельной работы студентов
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен сформировать мотивацию к обучению через организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области	
ИД-2.ПК-1: Владеет современными образовательными технологиями во внеурочной деятельности	
ИД-3.ПК-1: Способен планировать и осуществлять внеурочную деятельность в соответствующей предметной области	
ПК-2: Способен к преподаванию физико-математических дисциплин и информатики в общеобразовательных организациях с использованием технологий, отражающих специфику предметной области	
ИД-1.ПК-2: Обладает фундаментальными знаниями по физико-математическим дисциплинам и информатике	
- может организовывать и оценивать учебный процесс в образовании с использованием ИКТ	
ИД-2.ПК-2: Умеет организовать образовательный процесс, самостоятельную работу обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования	
- владеет методами диагностики и контроля учебного процесса с учетом инновационных технологий обучения	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Общие характеристики и модели информационных образовательных систем и комплексов.						

1.1	Общая характеристика и классификация информационных образовательных систем и комплексов. Категориальные понятия системного подхода. Формальные методы описания структуры системы. Понятие архитектуры информационной образовательной системы. Модели функционирования информационных образовательных систем и комплексов. Технологии разработки информационных систем. Особенности реализации информационных образовательных систем в различных предметных областях. Модель распределенной обработки информации. Безопасность информации в образовательной системе. Информационные образовательные системы. Программные и технические средства распределенных информационных образовательных систем и комплексов. /Лек/	4	4	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
1.2	Практические занятия №1-2. Классификация информационных образовательных систем. Работа с информационными системами: http://www.km.ru/ http://www.km-school.ru/ «Кирилл и Мефодий», http://www.iicavers.ru/ «Аверс», http://www.linuxcenter.ru/ «ГНУ/Линуксцентр», http://competentum.ru/ Компания Competentum, http://vidicor.ru/ Научно-производственный центр «Видикор». ИКС — информационно-контентные системы. /Пр/	4	2	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1Л2.1	2	таблица
1.3	Подготовка к практическим занятиям по дисциплине. /Ср/	4	6,4			0	
	Раздел 2. Раздел 2. Современные архитектуры информационных образовательных систем и комплексов.						
2.1	Практическое занятие №3. Автоматизированные системы управления образовательным процессом. /Пр/	4	2	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
2.2	Подготовка к практическим занятиям по разделу. Выполнение реферата. Подготовка к вопросам итоговой аттестации. /Ср/	4	24,2	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Обеспечение создания информационных образовательных систем и комплексов.						

3.1	Эталонные аппаратные образовательные платформы. Типовые архитектурно-структурные решения, используемые при создании информационных образовательных систем. Виды обеспечения информационных образовательных систем. Программное, информационное, техническое и иные виды обеспечения информационных образовательных систем. Модели и проблемы человеко-машинного взаимодействия в информационных образовательных системах и комплексах. Правовые, экономические, социальные и психологические аспекты информационных образовательных систем и комплексов. Методы оценки эффективности информационных образовательных систем. Тенденции и перспективы развития информационных образовательных систем и комплексов. /Лек/	4	2	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1Л2.1	1	проблемная лекция
3.2	Практическое занятие №4. Системы аттестации и тестирования достижений результатов обучения. Образовательные информационные ресурсы. Работа с программным обеспечением. /Пр/	4	4	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
3.3	Подготовка к практическим занятиям по разделу. Выполнение реферата. Подготовка к вопросам итоговой аттестации. /Ср/	4	22,8	ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
Раздел 4. Консультации							
4.1	Консультация по дисциплине /Конс/	4	0,6	ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2		0	
Раздел 5. Промежуточная аттестация (зачёт)							
5.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	4	3,85	ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2		0	
5.2	Контактная работа /КСРАтт/	4	0,15	ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Автоматизированные обучающие и контролирующие системы.
2. Аудиторные технические комплексы
3. Возможности гипертекстовой технологии по созданию ЭУК
4. Возможности ИТО по развитию творческого мышления
5. Дидактические и методические цели использования электронных средств в образовательном процессе
6. Информационные технологии в управлении учебными заведениями
7. Информационные технологии для качественного и доступного образования
8. Информационные технологии на уроках как средство обучения
9. Использование баз данных и баз знаний в учебном процессе

10. Использование интерактивной доски на уроках
11. Компьютерные телекоммуникации в системе школьного образования
12. Модель электронного учебного курса
13. Мультимедийные технологии обучения
14. Обзор современных систем автоматизации управления учебным заведением
15. Определение технологий мультимедиа, гипермедиа и телекоммуникации
16. Организация интерактивного процесса обучения
17. Основные возможности технологии телекоммуникации
18. Роль компьютера в образовательной системе
19. Совершенствование педагогических технологий и моделей обучения в условиях информатизации образования
20. Создание и применение образовательного сайта
21. Технические средства обучения в учебно-воспитательном процессе и компетентность учителя в их использовании
22. Технологии мультимедиа для реализации активных методов обучения
23. Технологии телекоммуникации в учебной и воспитательной деятельности
24. Формирование и функционирование информационно-образовательной среды
25. Электронный портфолио для оценки учебных и творческих достижений учащегося

5.2. Темы письменных работ

1. Автоматизация информационно-методического обеспечения
2. Автоматизированные обучающие и контролируемые системы.
3. Анализ электронных программно-методических средств учебного назначения
4. Аудиторные технические комплексы
5. Возможности гипертекстовой технологии по созданию ЭУК
6. Возможности ИТО по развитию творческого мышления
7. Вспомогательные технические средства обучения
8. Дидактические и методические цели использования электронных средств в образова-тельном процессе
9. Дидактические основы использования технических средств обучения и воспитания
10. Звуковая и экраннозвукковая аппаратура
11. Звуковые и экраннозвукковые средства обучения и воспитания
12. Информатизация образования как веление времени
13. Информационное взаимодействие образовательного назначения
14. Информационные технологии для качественного и доступного образования
15. Информационные технологии на уроках как средство обучения
16. Использование баз данных и баз знаний в учебном процессе
17. Использование интерактивной доски на уроках
18. Использование компьютера в учебно-воспитательном процессе
19. Использование экраннозвукковых средств в учебно-воспитательном процессе
20. Классификация и характеристика программных средств информационной технологии обучения
21. Классификация технических средств обучения
22. Комплексное использование традиционных технических средств обучения
23. Компьютер в управлении учебными заведениями
24. Компьютер как современное техническое средство обработки информации
25. Компьютерные телекоммуникации в системе школьного образования
26. Методика применения звуковых средств
27. Методика применения статичных экранных пособий
28. Модель интеграции ИТО в учебно-воспитательный процесс
29. Модель электронного учебного курса
30. Мультимедийная аппаратура и ее назначение
31. Обзор современных систем автоматизации управления учебным заведением
32. Общие основы использования компьютера в образовательных учреждениях
33. Определение технологий мультимедиа, гипермедиа и телекоммуникации
34. Организация интерактивного процесса обучения
35. Основные возможности технологии телекоммуникации
36. Особенности методики проведения уроков с использованием средств ИКТ
37. Особенности оценивания качества обучения
38. Понятие «информационные образовательные технологии»
39. Пример создания и применения образовательного сайта
40. Примерная программа информатизации школы
41. Программные решения для организации информационно-образовательной среды
42. Психологические аспекты информатизации образовательной системы
43. Совершенствование педагогических технологий и моделей обучения в условиях информатизации образования
44. Современные подходы к проектированию информационных образовательных ресурсов
45. Состав системы автоматизации управления учебным заведением
46. Технические средства во внеурочной деятельности
47. Технические средства обучения в учебно-воспитательном процессе и компетентность учителя в их использовании
48. Технические устройства экранной статической проекции
49. Технологии мультимедиа для реализации активных методов обучения

50. Технологии телекоммуникации в учебной и воспитательной деятельности
51. Формирование и функционирование информационно-образовательной среды
52. Формирование мотивации обучаемых к применению ИТО
53. Формы реализации ЭУК и его место в учебно-воспитательном процессе
54. Цели и задачи ИС в образовании
55. Экранные средства обучения и воспитания
56. Экспертные обучающие системы и системы искусственного интеллекта
57. Электронные средства учебного назначения, их состав и типология
58. Электронный портфолио для оценки учебных и творческих достижений учащегося
5.3. Фонд оценочных средств
Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Журавлева Т.Ю.	Информационные технологии: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2018	http://www.iprbookshop.ru/74552.html
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Абрамова И.В.	Информационные и коммуникационные технологии в образовании: учебно-методическое пособие	Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2017	http://www.iprbookshop.ru/86547.html
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	MS Office			
6.3.1.2	SMART Notebook			
6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ			
6.3.1.4	MS Windows			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»			
6.3.2.2	Межвузовская электронная библиотека			

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
	портфолио
	метод проектов
	дискуссия

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
209 Б1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение	Маркерная ученическая доска, экран, мультимедиапроектор, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), рабочее место преподавателя, компьютеры с доступом в Интернет

211 Б1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), компьютеры с доступом к Интернет
201 Б1	Кабинет методики преподавания информатики. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Маркерная ученическая доска, экран, мультимедиапроектор. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), компьютеры с доступом к Интернет

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – это композиционно организованное, обобщенное изложение содержания источников информации (статей, монографий и др.) по определенной тематике, с элементами сравнительного анализа данных материалов и с последующими выводами. Основная цель написания реферата – изложить идеи, представленные в реферируемых источниках, раскрыть основные тезисы исходного текста. Основное требование к реферату – его аналитический характер.

В процессе написания реферата необходимо продемонстрировать:

- умение самостоятельно проводить поиск литературы по определенной тематике (в том числе и на иностранных языках);
- умение сжато, но содержательно, излагать основные положения и тезисы, представленные в реферируемых литературных источниках;
- умение анализировать, систематизировать, классифицировать и обобщать имеющуюся научную информацию, проводить сравнительный анализ различных взглядов, точек зрения на те или иные вопросы;
- умение правильно оформлять цитаты и ссылки на литературу.

Объем реферата 15-20 страниц (включая титульный лист, оглавление и список литературы).

Содержание реферата.

В реферате студент может:

- 1) провести сравнительный анализ различных точек зрения на одну и ту же проблему;
- 2) аналитически проследить логику развития взглядов по конкретному вопросу;
- 3) критически проанализировать понятие, теорию, концепцию, подход;
- 4) на основе анализа литературных источников выделить и обосновать новую проблему. Структура реферата.

Реферат должен содержать следующие обязательные компоненты (каждый из перечисленных разделов должен начинаться с новой страницы):

1. Титульный лист (образец см. в Приложении 1).
 2. Оглавление (образец см. в Приложении 2).
 3. Введение. Во Введении обосновывается проблема, которая рассматривается в реферате, обосновывается ее важность и актуальность. Здесь также формулируется цель реферата, то, что в самом общем виде должно стать результатом данной работы, а также задачи. Объем Введения обычно составляет одну страницу.
 4. Основная часть. Данный раздел занимает основной объем реферата. В нем последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть должна быть разделена на структурные элементы (главы, параграфы), имеющие свои содержательные названия. Структурные элементы основной части должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста (Глава 1..., Глава 2... и т.д.). Обозначение параграфа внутри каждой главы включают номер главы и порядковый номер параграфа (1.1, 1.2, 1.3 и т.д.). В случае если параграфы разделены на более мелкие единицы – подпараграфы, нумерация включает номер главы, номер параграфа, номер подпараграфа (1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д.). После номера параграфа или подпараграфа в тексте точка не ставится. Одноуровневые структурные элементы текста должны быть соизмеримы по размеру, т.е. если основной текст разбивается на главы, то они должны быть примерно равны по своему объему, если глава разбивается на несколько параграфов, то параграфы данной главы также должны быть примерно равны по объему. Каждая глава должна заканчиваться промежуточными выводами, подводящими итог проделанной в ней работы.
 5. Заключение. В данном разделе автор реферата приводит собственные выводы, основанные на проделанном в реферате анализе литературных источников. Выводы должны быть краткими и четкими. Также указываются проблемы, «высветившиеся», но нерешенные в ходе работы над рефератом. Объем Заключения обычно составляет одну страницу.
- Список литературы. В списке литературы приводятся библиографические описания только тех литературных источников, к которым есть отсылка в тексте. Библиографические описания всех источников, на которые автор ссылается в реферате, должны быть указаны в списке. Учебная литература (учебники, учебные и учебно-методические пособия) при написании реферата должна использоваться в минимальном объеме. Для подготовки реферата в качестве литературных источников необходимо использовать преимущественно монографии, журнальные статьи (прежде всего, вышедшие за последние 5-7 лет). Необходимое число литературных источников зависит от специфики тематики конкретного реферата. Однако в среднем число литературных источников для реферата должно быть не менее 10 наименований. При поиске литературы

рекомендуется пользоваться электронными ресурсами библиотеки ГАГУ.

Самостоятельность текста. Хотя реферирование предполагает, главным образом, изложение чужих точек зрения, тезисов, идей, мыслей, концепций, изложенных в других литературных источниках, реферат не должен превращаться в конспект первоисточников или в набор цитат и парафраз из них. Реферат должен быть полноценным, законченным, самостоятельным текстом, автором которого является студент. При этом реферат может содержать и оценочные элементы. Автору не запрещается высказывать свою точку зрения по освещаемой проблеме. Однако в этом случае она не должна быть голословной, любые тезисы, высказываемые автором реферата, должны быть аргументированы. При изложении автором реферата своих критических замечаний, точки зрения на конкретную проблему обычно используются неопределенно-личные или безличные предложения, т.е. предложения, в которых в роли главного члена выступает форма 3-го лица: «думается, что», «есть основания предполагать, что», «логично предположить, что», «было показано, что» и т.д.

Стиль изложения. Текст реферата должен соответствовать нормам русского литературного и профессионального языка. При его написании необходимо продемонстрировать умение излагать мысли в научном стиле, для которого нехарактерно увлечение эмоционально насыщенными эпитетами, образами и метафорами. Вместо этого в научном тексте обычно более широко используются устойчивые структуры и обороты, что позволяет читателю сосредоточить свое внимание на содержании (фактах, суждениях, умозаключениях, аргументах). При изложении материала необходимо следить за точностью формулировок и корректностью употребляемых терминов и понятий. Не следует использовать в качестве терминов слова, заимствованные из иностранных языков, если существуют эквивалентные понятия в русском языке. Перед тем, как работа будет сдана, текст должен быть проверен на наличие ошибок. Все орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки, а также опечатки должны быть выверены. Наличие грамматических, орфографических и стилистических ошибок недопустимо.

Критерии оценки реферата.

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений;
- д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие содержания теме и плану реферата;
- б) полнота и глубина знаний по теме;
- в) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- г) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;

в) соблюдение требований к объёму реферата.

- г) отсутствие орфографических, пунктуационных, стилистических, а также фактических ошибок;
- д) сдачи реферата в установленный срок.

«Отлично» Работа сдана в указанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема реферата, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению

«Хорошо» Работа сдана в указанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, недостаточно изложена собственная позиция, присутствуют незначительные ошибки в сформулированных выводах, не полностью соблюдены требования к внешнему оформлению

«Удовлетворительно» Основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты, например: имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, объем реферата выдержан более чем на 50%, имеются упущения в оформлении

«Неудовлетворительно» Тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении работы;

- реферат студентом не представлен.

Зачет

Зачет проводится для определения достижения конечных результатов обучения по определенной теме каждым учащимся.

Перед началом изучения материала студенты знакомятся с перечнем вопросов и обязательных задач по теме, а также дополнительными вопросами и задачами. Иногда целесообразны закрытые зачеты, когда студенты получают вопросы и задания непосредственно во время проведения зачета. Его достоинство заключается в том, что он предполагает комплексную проверку всех знаний и умений студентов.

Необходимость такого тематического контроля обусловлена тем, что для каждого студента характерен определенный темп овладения учебным материалом. А потому обычные контрольные работы, в которых трудно учесть должным образом индивидуальные особенности студентов, могут оказаться недостаточными для того, чтобы судить, достигнуты ли планируемые результаты обучения.

Зачет - это одна из основных форм контроля в вузе.

Тематические зачеты могут быть дифференцированными. Преподаватель решает, основываясь на результатах прошлых или промежуточных контрольных мероприятий, какие знания и умения целесообразно проверять у какого студента: всем даются индивидуальные задания.