

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

История России (XVI - XVII в.) рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра истории и археологии	
Учебный план	44.03.05_2021_352-3Ф.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) История и Обществознание	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	заочная	
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	180	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе:		
аудиторные занятия	16	
самостоятельная работа	154,4	
часов на контроль	7,75	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Лекции	6	6			6	6
Практические	8	8	2	2	10	10
Консультации (для студента)	0,6	0,6			0,6	0,6
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации			0,25	0,25	0,25	0,25
Консультации перед экзаменом			1	1	1	1
Итого ауд.	14	14	2	2	16	16
Контактная работа	14,6	14,6	3,25	3,25	17,85	17,85
Сам. работа	93,4	93,4	61	61	154,4	154,4
Часы на контроль			7,75	7,75	7,75	7,75
Итого	108	108	72	72	180	180

Программу составил(и):

к.и.н., доцент, Анкудинова Т.В.



Рабочая программа дисциплины
История России (XVI - XVII в.)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2022 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры
кафедра истории и археологии

Протокол от 14.04.2022 протокол № 9

Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра истории и археологии**

Протокол от 08.06.2023 г. № 10
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра истории и археологии**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра истории и археологии**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра истории и археологии**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Эбель Александр Викторович

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> формирование систематизированных знаний о причинах и условиях возникновения и эволюции государства и его важнейших институтов с древнейших времен до конца XVII века.
1.2	<i>Задачи:</i> - изучение основных этапов в развитии истории России; - усвоение основных исторических фактов, дат, событий и имен исторических деятелей, - умение выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому; - формирование умений и навыков работы с научной литературой и источниками исторического характера для осуществления самостоятельной учебно-познавательной деятельности; - комплексный поиск, анализ и систематизация информации по изучаемым проблемам всемирно-исторического процесса с использованием исторических источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.24
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Предшествующими для изучения дисциплины является дисциплина История, изучавшаяся на предыдущем уровне образования.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	История России (XVIII - начало XX в.)
2.2.2	История исторической науки
2.2.3	История России (XVIII-начало XX в.)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
ИД-2.УК-5: Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	
Знает основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции, уважительного отношения к историческому наследию; важнейшие события и явления, основных исторических деятелей определяющие ход отечественной истории	
ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	
ИД-1.ОПК-4: Знает базовые национальные ценности и особенности исторического наследия	
Знает особенности исторического наследия России, социокультурные традиции, как базовые национальные ценности российского общества (такие как патриотизм, гражданственность и др.)	
ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	
ИД-2.ОПК-8: Обладает базовыми предметными знаниями и умениями для осуществления педагогической деятельности	
Знает основные процессы истории России ;важнейшие события и явления, определяющие ход отечественной истории. Умеет анализировать исторические проблемы, устанавливать причинно-следственные связи; применять теоретические знания в практической деятельности; обосновывать историческими фактами личную точку зрения на определённые события и явления; реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. темы XVI-XVII вв.						
1.1	Социально-экономическое развитие России в XVI в. /Лек/	1	1	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	
1.2	Реформы Ивана Грозного /Лек/	1	1	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	
1.3	Реформы Ивана Грозного /Пр/	1	1	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	
1.4	Реформы Ивана Грозного /Ср/	1	12,2	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.5	Социально-экономическое развитие России в XVI в /Ср/	1	10	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.6	Внешняя политика России в XVI в. /Лек/	1	1	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.7	Внешняя политика России в XVI в. /Пр/	1	1	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.8	Внешняя политика России в XVI в. /Ср/	1	10	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.9	Русская культура в XVI в. Общественно -политическая мысль в XVI веке. /Пр/	1	1	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	
1.10	Русская культура в XVI в. Общественно -политическая мысль в XVI веке. /Ср/	1	10	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.11	Россия в эпоху «Великой смуты» (конец XVI - начало XVII веков). /Лек/	1	1	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.12	Россия в эпоху «Великой смуты» (конец XVI - начало XVII веков). /Пр/	1	1	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.13	Россия в эпоху «Великой смуты» (конец XVI - начало XVII веков). /Ср/	1	18	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.14	Российское государство в XVII веке. /Лек/	1	2	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.15	Российское государство в XVII веке. /Пр/	1	1	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

1.16	Российское государство в XVII веке. /Ср/	1	13,2	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.17	Соборное уложение 1649 г. /Пр/	1	1	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.18	Соборное уложение 1649 г. /Ср/	1	10	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.19	Внешняя политика России в XVII веке. /Пр/	1	2	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.20	Внешняя политика России в XVII веке. /Ср/	1	10	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.21	Культура России в XVII веке. /Пр/	2	2	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.22	Культура Российского государства в 17 в. /Ср/	2	61			0	
Раздел 2. Промежуточная аттестация (экзамен)							
2.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	2	7,75	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8		0	
2.2	Контроль СР /КСРАтт/	2	0,25	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8		0	
2.3	Контактная работа /КонсЭк/	2	1	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8		0	
Раздел 3. Консультации							
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	1	0,6	ИД-1.ОПК-4 ИД-2.УК-5 ИД-2.ОПК-8		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Текущий контроль и самоконтроль знаний

Промежуточный контроль знани

16-17 вв.

Вопросы к экзамену

1.Создание централизованного аппарата управления во 2-й половине XV- начале XVI вв.

2.Василий III: внутренняя и внешняя политика.

3.Социально-экономическое развитие России в XVI веке (сельское хозяйство, города, внутренняя и внешняя торговля).

4. Внутренняя политика России в первой половине XVI века. Боярское правление. Социальная борьба в середине XVI века.

5. «Избранная рада». Реформы середины XVI в.

6.Опричнина Ивана Грозного и её оценка в исторической науке.

7. Основные направления внешней политики России в XVI в.

8. Ливонская война 1558–1583 гг.
9. Народы Приуралья и Западной Сибири в XVI в. Поход Ермака.
10. Общественно-политическая мысль и ереси в XV–XVI вв. Роль церкви в общественной жизни России XVI века.
11. Русская культура в XVI веке.
12. «Смутное время» в Российском государстве.
13. Движение И.И. Болотникова: ход, основные этапы, состав участников, причины поражения.
14. Национально-освободительная борьба народов России в начале XVII века. Воцарение Романовых.
15. Социально-экономическое развитие России в XVII веке: территория и население, сельское хозяйство, категории крестьянства, развитие феодального землевладения.
16. Политический строй России в XVII веке.
17. Внутренняя политика России в первой половине XVII века. Обострение социальной борьбы. Городские восстания в середине XVII века.
18. Соборное Уложение 1649 года. Окончательное закрепощение крестьян.
19. Обострение социальной борьбы во второй половине XVII века. «Медный бунт» 1662 года.
20. Церковный раскол в XVII веке, его сущность и значение.
21. Социально-экономическое развитие России в XVII веке.
22. Внешняя политика России в первой половине XVII. Смоленская война. «Азовское сидение».
23. Народы Сибири в XVII веке. Вклад русских землепроходцев в великие географические открытия.
24. Крестьянская война 1670 – 1671 гг. под предводительством С.Т.Разина, ее ход и поражение. Историография проблемы.
25. Основные направления внешней политики России во второй половине XVII веке.
26. Особенности развития русской культуры XVII века.

5.2. Темы письменных работ

История России в 16-17 вв.

Темы контрольных работ

по дисциплине История России (с древнейших времён до начала XVII века)

1. Иван IV как государственный деятель.
2. Опричнина Ивана Грозного: ее предпосылки и последствия.
3. Феномен самозванства.
4. Становление абсолютизма в России: правление первых Романовых.
5. Церковная реформа и раскол середины XVII в.
6. Восстание Степана Разина
7. Восприятие средневековой России иностранцами.
8. Крепостничество причины его возникновения и роль в истории России.
9. Особенности политического развития Московского государства в XVI веке.
10. Проблемы формирования русского самодержавия в истории.
11. Ливонская война: предпосылки, ход, итоги.
12. Кризис российской государственности в конце XVI- начале XVII вв.
13. Роль православной церкви в истории Московского государства (XVI-XVII вв.)
14. Связь событий «Смутного времени» с эпохой Ивана Грозного.
15. Юридическое оформление системы крепостного права в России.

5.3. Фонд оценочных средств

Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о Фонде оценочных средств ГАГУ.

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Сахаров А.Н., Боханов А.Н., Шестаков В.А., Сахаров А.Н.	История России с древнейших времен до наших дней. Т.1: в 2-х томах: учебник	Москва: Проспект, 2010	
Л1.2	Сахаров А.Н., Боханов А.Н., Шестаков В.А., Сахаров А.Н.	История России с древнейших времен до наших дней. Т.2: в 2-х т.: учебник	Москва: Проспект, 2010	

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Семенникова Л.И.	История России: учебное пособие для самостоятельной работы	Москва: Книжный дом, 2006	
Л2.2	Чедурова Е.М., Бабин В.Г.	Справочник по отечественной истории с древнейших времен до начала 21 века: справочное пособие	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2011	
Л2.3	Коновалов А.В.	Полное Собрание законов Российской империи. Собрание Первое. С 1649 по 12 декабря 1825 г.: официальные документы	Санкт-Петербург: Юридический центр Пресс, 2010	http://www.iprbookshop.ru/18029.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Internet Explorer/ Edge
6.3.1.3	Яндекс.Браузер
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Межвузовская электронная библиотека
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.4	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	портфолио	
	дискуссия	
	проблемная лекция	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
202 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Мультимедиапроектор, экран, компьютеры
210 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, мультимедийный проектор, экран, ноутбук
310 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, мультимедийный проектор, ноутбук

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по подготовке к семинарским занятиям

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к семинарскому занятию. Цель семинарских занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса. Семинарские занятия могут проходить в различных формах

Как правило, семинары проводятся в виде:

- развернутой беседы – обсуждения (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы семинара. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;
- устных докладов с последующим их обсуждением;
- обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до семинара, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются

устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Примерный план проведения семинарского занятия.

1. Вступительное слово преподавателя – 3-5 мин.
2. Рассмотрение каждого вопроса темы – 15-20 мин.
3. Заключительное слово преподавателя – 5-10 мин.

Домашнее задание (к каждому семинару).

1. Изучить и законспектировать рекомендуемую литературу.
2. По каждому вопросу плана занятий подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Готовиться к семинарским занятиям надо не накануне, а заблаговременно.

Самостоятельная работа студентов должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару, рекомендуемую литературу к теме.

Изучение материала к семинару следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрать, отработать материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. Уметь читать рекомендованную литературу не значит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Методические указания по подготовке конспектов

Письменный конспект – это работа с источником или литературой, целью которой является фиксирование и переработка текста.

Прежде чем приступить к конспектированию книги, статьи и пр., необходимо получить о ней общее представление, для этого нужно посмотреть оглавление, прочитать введение, ознакомиться с ее структурой, внимательно прочитать текст параграфа, главы и отметить информационно значимые места. Основу конспекта составляют план, тезисы, выписки, цитаты.

При составлении конспекта материал надо излагать кратко и своими словами. Наиболее удачно сформулированные мысли автора записываются в виде цитат, чтобы в дальнейшем их использовать.

Основными требованиями к содержанию конспекта являются полнота – это значит, что в нем должно быть отображено все содержание вопроса и логически обоснованная последовательность изложения. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Методика составления конспекта

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Разбить текст на отдельные смысловые пункты и составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

Методические указания по подготовке рефератов

Под рефератом подразумевается творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования.

В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. Содержание основной части должно точно соответствовать теме

проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка "ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ" в содержании реферата быть не должно.

Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии требованиям ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении приводятся выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата, раскрывающие поставленные во введении задачи. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20.

В приложения следует выносить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

Объем реферата должен быть не менее 12 и более 20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее -2, правое – 1,5, левое – 3 см. Шрифт – 14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ – 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности:

1. источники, законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
2. специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

(Например: Майдурова, Н. А. Горный Алтай в конце XIX – начале XX вв. [Текст] / Н.А. Майдурова. - Горно-Алтайск, 2000. - 134 с.)

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово "Приложение" и его номер. Приложение должно иметь заголовки, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Критерии оценки реферата.

Срок сдачи готового реферата определяется преподавателем.

В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать реферат. Срок доработки реферата устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

Оценка "отлично" выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами.

Оценка "хорошо" выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении.

Оценка "удовлетворительно" выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы студентов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. В зависимости от темы формы эссе могут быть различными. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и подробный разбор проблемной ситуации с развернутыми мнениями, подбором и детальным анализом примеров, иллюстрирующих проблему и т.п. В процессе выполнения эссе студенту предстоит выполнить следующие виды работ: составить план эссе; отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме; систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме; представить проведенный анализ с собственными выводами и предложениями.

Эссе выполняется студентом под руководством преподавателя самостоятельно. Тему эссе студент выбирает из предлагаемого примерного перечня и для каждого студента она должна быть индивидуальной.

Структура эссе

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).

5. Заключение с выводами по всей работе.

Титульный лист является первой страницей. Введение (вводная часть) – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: 1. Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе? 2. Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент? 3. Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме? 4. Могу ли я разделить тему на несколько составных частей? Таким образом, в вводной части автор определяет проблему и показывает умение выявлять причинно-следственные связи, отражая их в методологии решения поставленной проблемы через систему целей, задач и т.д.

Текстовое изложение материала (основная часть) – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет главную трудность при его написании.

Заключение (заключительная часть) – обобщения и аргументированные выводы по теме эссе с указанием области ее применения и т.д. Оно подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами. Таким образом, в заключительной части эссе должны быть сформулированы выводы и определено их приложение к практической.

Методические рекомендации по составлению тематических таблиц

Тематические таблицы по учебной литературе позволяют оценить умение студента работать с учебной литературой (выбирать, структурировать информацию, размещать ее в определённой последовательности).

Таблица, предложенная преподавателем для заполнения должна содержать точные и лаконичные формулировки, ответы; убедительные, аргументированные предложения по решению выделенных проблем; собственная позиция по данным вопросам.