

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ Горно-Алтайский государственный университет)

Утверждаю
И.о. ректора
Н.В. Гусельникова



**Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования
(программа подготовки специалистов среднего звена)**

по специальности

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники

квалификация – **Техник-механик**

вид подготовки – **базовая**

форма подготовки - **очная**

(на базе основного общего образования)

Горно-Алтайск
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1 Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, реализуемая аграрным колледжем Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

1.3 Общая характеристика ОПОП СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

1.3.1 Цель (миссия) ОПОП по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

1.3.2 Срок освоения ОПОП по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

1.3.3 Трудоемкость ОПОП по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

1.4 Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4 Соответствие обобщенных трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий профессионального стандарта видам деятельности и соответствующим профессиональным компетенциям из ФГОС СПО

3. Компетенции выпускника ОПОП по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, формируемые в результате освоения данной ОПОП СПО

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

4.1 Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени (в неделях)

4.2 Учебный план подготовки по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

4.4 Программы учебных и производственных практик

4.5 Паспорт компетенций

4.6 Методические материалы

4.7 Рабочая программа воспитания

4.8 Календарный план воспитательной работы

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования в аграрном колледже ФГБОУ ВО ГАГУ

5.1 Педагогические кадры

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

5.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

- 6.1 Сформировано управленческое и нормативно-правовое обеспечение осуществления воспитательной деятельности
- 6.2 Формы организации воспитательной деятельности
- 6.3 Система информационного сопровождения

7. Финансовое обеспечение ОПОП

8. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

- 8.1. Внутренняя оценка качества
- 8.2. Внешняя оценка качества
- 8.3 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.
- 8.4 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 8.5 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП среднего профессионального образования
 - 8.5.1 Требования к содержанию, объему, структуре, процедуре защиты квалификационной работы
 - 8.5.2 Требования к демонстрационному экзамену

Приложения

1. Общие положения

1.1 Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, реализуемая аграрным колледжем Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»

Основная образовательная программа среднего профессионального образования (программа подготовки специалистов среднего звена – далее ППССЗ), планируемая к реализации аграрным колледжем Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее ГАГУ) по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. № 235 и профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020г.

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарный учебный график и методические материалы, программой воспитания и календарного плана воспитательной работы и другие материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Нормативную правовую базу разработки ОПОП среднего профессионального образования составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ)
- Приказ Министерства образования и науки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (ред. 12.08.2022 г.).
- Письмо Министерства просвещения РФ № 05-592 от 01.03.2023г. Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования.
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 20.12.2022г.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2022г. № 235;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 сентября 2020 г. N 555н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области механизации сельского хозяйства"
- Приказ Минобрнауки России Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" от 08.11.2021 N 800 (ред. от 19.01.2023);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Локальные нормативные акты Университета

1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

1.3.1 Цель (миссия) ОПОП среднего профессионального образования 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Образовательная программа по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

В результате обучения выпускник будет способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере сельского хозяйства: в сфере использования, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники, машин и оборудования, при производстве, хранении и переработке продукции растениеводства и животноводства.

1.3.2 Срок освоения ОПОП по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Сроки получения СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по программе	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	Техник-механик	3 года 10 месяцев

1.3.3 Трудоемкость ОПОП по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Срок получения СПО по программе подготовки в очной форме обучения составляет 199 недель, в том числе:

Таблица 2

Обучение по учебным циклам	121 нед
Учебная практика	29 нед
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	2 нед
Промежуточная аттестация	6,5 нед
Государственная итоговая аттестация	6 нед
Каникулы	34,5 нед
Итого	199 нед

1.4 Требования к абитуриенту

- аттестат об основном общем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника:

13 Сельское хозяйство

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Сельскохозяйственная техника: машины, механизмы, установки, приспособления.

Стационарные и передвижные средства технического обслуживания и ремонта.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

- эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования;
- ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

2.4 Соответствие обобщенных трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий профессионального стандарта видам деятельности и соответствующим профессиональным компетенциям из ФГОС СПО

ОПОП СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования по обобщенным трудовым функциям, трудовым действиям соответствует профессиональному стандарту «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.09.2020 № 555н (Приложение 1).

3. Компетенции выпускника ОПОП по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, формируемые в результате освоения данной ОПОП СПО

Техник-механик должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе

с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Техник-механик должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования

ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы.

ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.

ПК 1.3. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами.

ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей.

ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.

ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.

ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.

ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.

ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.

Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт.

ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта.

ПК 2.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники.

ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому

обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.6. Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации.

ПК 2.9. Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники.

ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.

Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц

ПК 3.1 Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с правилами эксплуатации.

ПК 3.2 Выполнять настройку и регулировку сельскохозяйственных машин и машин для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами.

ПК 3.3. Выполнять подготовку к работе вспомогательного оборудования тракторов в соответствии требованиями к выполнению технологических операций.

Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

ПК 4.1 Выявлять и устранять простейшие неисправности тракторов и сельскохозяйственных машин, проводить их техническое обслуживание.

ПК 4.2 Выполнять сельскохозяйственные работы с соблюдением требований безопасности труда, правил пожарной безопасности, охраны окружающей среды, оказывать доврачебную помощь пострадавшим при несчастных случаях.

ПК 4.3 Управлять тракторами категории В, С в соответствии законодательства в сфере дорожного движения.

ПК 4.4 Выполнять работы на машинно-тракторных агрегатах на базе тракторов двух марок (гусеничном и колесном).

Выполнение работ по рабочей профессии 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования

ПК 5.1 Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов.

ПК 5.2 Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием.

ПК 5.3 Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами.

ПК 5.4 Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта.

ПК 5.5 Осуществлять восстановление работоспособности или замену детали сельскохозяйственной техники в соответствии с технической картой.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

В соответствии с п.7 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования содержание и организация образовательного процесса при реализации, данной ОПОП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком; рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); оценочными и методическими материалами, программой воспитания и календарного плана воспитательной работы, а также иными компонентами, обеспечивающими воспитание и обучение обучающихся.

4.1 Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени (в неделях)

В календарном учебном графике, утверждаемом ежегодно, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график на текущий учебный год размещается на официальном сайте в разделе Сведения об образовательной организации по адресу <http://www.gasu.ru/sveden/files/Graf>.

4.2 Учебный план подготовки специальности

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин, модулей, практик ОПОП, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в часах.

В базовых частях указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО. В вариативных частях колледж самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с согласованием с работодателями.

Учебный план разрабатывается на основании Положения об учебном плане аграрного колледжа.

4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в часах с указанием количества обязательной аудиторной нагрузки и объем часов выделяемых на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- фонд оценочных средств;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и копии рабочих программ дисциплин (модулей) размещаются на сайте ГАГУ <http://www.gasu.ru/sveden/education/###>.

Разрабатываются программы на основании Положения о рабочих программах.

4.4 Программы учебной и производственной практик

Образовательная деятельность по ОПОП в форме практической подготовки организована при реализации практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная

Программы учебных практик являются частью программы соответствующего модуля

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды учебных практик:

УП 01.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники.

УП 02.01 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

УП 03.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц.

УП 04.01 Рабочая профессия 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.

УП 05.01 Рабочая профессия 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования.

Студенты для получения первичных профессиональных навыков проходят практику в лабораториях университета, на агробиостанции Горно-Алтайского государственного университета.

Программа производственной практики

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Производственная практика по профилю специальности является завершающим этапом освоения профессионального модуля и реализуется в соответствии с рабочей программой профессионального модуля. Производственная преддипломная практика реализуется в соответствии с рабочей программой практики. Проведение практики осуществляется на основании договоров, заключенных со следующими организациями:

- СПК «Шульгинский»
- АЛТФ «ЦБССОРАН» Ботанический сад
- Горно-Алтайский научно-исследовательский институт сельского хозяйства филиал ФГБНУ ФАНЦА
- ИПКФХ «Колпашников А.А»
- ИПКФХ МО «Усть-Канский район» с.Козуль
- ООО «АЛТАЙ-АГРО»
- СПК (Колхоз) «Предгорный»
- ООО «Агрофирма Гудвилл»
- Крестьянское хозяйство «Фокин»
- Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный Алтайский научный центр агробиотехнологий»
- Агробиологическая станция ГАГУ

4.5 Паспорт компетенций

Паспорт компетенций ОПОП – документ, отражающий совокупность планируемых результатов освоения ОПОП – компетенций. В паспорте приводится описание уровней

сформированности компетенции и этапы их формирования. Паспорт компетенций включает перечень общих и профессиональных компетенций, соотнесенных с запланированными результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

4.6 Методические материалы

Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, представлены на сайте ГАГУ по адресу <http://www.gasu.ru/sveden/infmtat/>

4.7 Рабочая программа воспитания отражает все направления воспитательной деятельности, представлена отдельным документом на сайте ГАГУ по адресу <https://gasu.ru/sveden/infmtat/>.

4.8 Календарный план воспитательной работы содержит перечень мероприятий с указанием сроков проведения. Мероприятия из календарного плана представлены в рабочих программа дисциплин и модулей. Календарный план воспитательной работы представлен отдельным документом на сайте ГАГУ по адресу <https://gasu.ru/sveden/infmtat/>.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования в аграрном колледже ФГБОУ ВО ГАГУ

5.1 Педагогические кадры

Реализация основной образовательной программы специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. В учебном процессе в подготовке по специальности 35.02.05 агрономия участвуют 14 преподавателей и 1 мастер производственного обучения, из них 2 кандидата наук, 7 преподавателей высшей квалификационной категории, 5 преподавателей первой квалификационной категории.

Преподаватели проходят повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года, в том числе в форме стажировки в профильных организациях. 60 % преподавателей, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы имеют стаж работы не менее 3-х лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ. Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в сети Интернет и локальной сети университета.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах дисциплин, представленных в сети Интернет и локальной сети университета, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Для самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий), входящих в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Обеспечен доступ к библиотечным фондам, которые включают следующие ведущие отечественные журналы: Вестник аграрной науки, Вестник НГАУ, Вестник Омского аграрного государственного университета.

Для обучающихся обеспечены возможности оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Электронные источники

1. Программное обеспечение автоматизированной информационной библиотечной системы ИРБИС

2. Доступы к электронным ресурсам через Интернет:

- Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета» ФГБОУ ВО «Горно-Алтайский государственный университет» <http://elib.gasu.ru>

- Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа» <http://www.iprbookshop.ru/>

- Межвузовская электронная библиотека <https://icdlib.nspu.ru/>

- ЭБС издательства Лань <http://e.lanbook.com/>

- Информιο <http://www.informio.ru/>

- eLIBRARY <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

- Информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки в рамках единого Интернет –ресурса ЭКБСОН ФГБУ «Государственная публичная научно - техническая библиотека России» <http://www.vlibrary.ru/>

- Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО РГАЗУ «AgriLib» ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный заочный университет» <http://ebs.rgazu.ru/>

- «Национальная электронная библиотека» ФГБУ «Российская государственная библиотека» <http://нэб.рф/>

5.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

В университете и в колледже учебный процесс по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования обеспечивается наличием материально-технического оборудования.

Учебные кабинеты: физики и математики, химии и биологии, истории, обществознания и основ исследовательской деятельности, иностранного языка; социально-экономических дисциплин, материаловедения; безопасности жизнедеятельности и охраны труда; управления транспортным средством и безопасности движения; животноводства и пчеловодства;

Лаборатории: учебная лаборатория метрологии, стандартизации и сертификации; стандартизации и подтверждения качества; информационно-коммуникационных технологий; земледелия и почвоведения; электроснабжения; электрических машин и электропривода; электроники, измерительной и микроконтроллерной техники; тракторов, самоходных сельскохозяйственных и мелиоративных машин, автомобилей.

Слесарная мастерская, ангар, спортивный зал, тренажерный зал, стрелковый тир, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, актовый зал.

Агробиостанция: учебно-производственное хозяйство; коллекционно - опытное поле (участок); автодром, трактородром; гараж с учебными автомобилями категории «С»

Оборудование: Трактор ДТ 75 (гос. № 06-51АЮ), трактор МТЗ 82.1 - 57 - У1 АУ 1319, трактор гусеничный Агромаш 90 ТГ, экскаватор колесный ЭО-2621В-2 (гос. № АУ 6978 (ЮМЗ 02-44 АЕ), прицепы, плуг 3 х корпусной, отвалы, навеска экскаваторная ЮМЗ

– 6Л с ковшом, навеска ПКУ - 0,8 без ковша, культиватор КНС-4,0 навесной с комплектом борон зубовых, ковш ПКУ - 05-05

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

6.1 Сформировано управленческое и нормативно-правовое обеспечение осуществления воспитательной деятельности

Организация воспитательной деятельности в вузе опирается на нормативно-правовые акты федерального, регионального, муниципального и вузовского уровня. Основными положениями, регламентирующими воспитательную работу следует считать:

- Положение о совете по воспитательной работе;
- Положение о центре воспитательной и внеучебной работы;
- Положение о совете студенческого общежития;
- Положение о спортивном клубе;
- Положение о военно-патриотическом клубе «БАРС»;
- Положение о центре социально-психологической помощи;
- Положение о старосте учебной группы;
- Положение о порядке посещения студентами по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом колледжа;
- Положение о Совете по профилактике правонарушений;
- Положение о спортивно-оздоровительной базе;
- Положение о студенческом общежитии;
- Положение о туристическом клубе «Горизонт»;
- Положение о центре медиации и права;
- Положение о совете обучающихся;
- Положение о Волонтерском центре Горно-Алтайского государственного университета.

Разработаны и реализуются:

- Рабочая программа воспитания
- Календарный план воспитательной работы
- Комплексная программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений, употребления ПАВ, экстремизма, авитального поведения студентов аграрного колледжа ГАГУ г. Горно-Алтайска».

Организация воспитательной работы в университете осуществляется через функционирование ряда структурных подразделений вуза и общественных организаций. Координирующим, направляющим органом по воспитательной работе со студентами является центр воспитательной и внеучебной работы (ЦВВР), совет по воспитательной работе и совет классных руководителей. В состав совета по ВР входят: ответственные за организацию воспитательной работы на факультетах (заместители деканов), заместитель директора по воспитательной работе, председатель совета классных руководителей, студенческое самоуправление, председатель ППОСА, председатель совета обучающихся, руководители структурных единиц управления по воспитательной работе, социальный педагог, психолог. С целью методического обеспечения работы кураторов из числа старших кураторов факультетов и председателя классных руководителей АК формируется совет кураторов.

Непосредственно ответственны за организацию и проведение воспитательной работы в колледже:

- Руководитель центра воспитательной и внеучебной работы;
- заместитель директора по воспитательной работе;

- председатели цикловых комиссий обеспечивают единство учебного и воспитательного процесса через различные аудиторные и внеаудиторные формы работы преподавателей;

- председатель совета классных руководителей координирует работу классных руководителей, обеспечивает методическое сопровождение воспитательного процесса;

- классные руководители академических групп создают условия для быстрой адаптации студентов к условиям обучения в колледже;

- психолог формирует психологический климат, выявляет и корректирует социально-психологические проблемы студентов, классных коллективов;

- воспитатель общежития и социальный педагог формируют микроклимат в группе и помогают студентам в решении социально-бытовых вопросов.

В структуру ЦВВР входят:

Клуб Веселых и Находчивых, целью которого является развитие способностей, интересов и стремления студентов к творческой деятельности, повышению их культуры;

театральная студия «Жизнь», создающая условия для овладения студентами навыков публичного выступления и сценического мастерства,

хоровая студия «Любава», стремящаяся в своей деятельности сохранить традиции русского народного творчества;

вокальная студия «Консонанс», способствующая воспитанию умения работать в творческом коллективе; приобщению к музыкальному искусству, к творчеству композиторов различных эпох, стилей, направлений;

рок-студия формирует музыкальный вкус, способствует развитию командного духа;

студия восточных танцев объединяет студентов, интересующихся танцевальным искусством.

В колледже организована работа кружков профессиональной направленности:

Кружок «Fanaticus» направлен на формирование профессиональных навыков в области агрономии. Выращивание сельскохозяйственных и плодовых культур, применение удобрений. Подготовка к участию во Всероссийских олимпиадах, чемпионате Worldskills Russia по компетенции «Агрономия».

Формированию активной жизненной и гражданской позиции способствует деятельность **Военно-патриотического клуба «БАРС»**. Курсанты клуба участвуют в военно-спортивных и юнармейских играх, соревнованиях, экскурсиях, походах, показательных выступлениях, летних лагерях и сборах и т. п. Участвуют в поисковых экспедициях, содержании мемориалов и памятников воинской славы и уходе за ними. Клуб ведет информационную деятельность в области развития гражданской ответственности и патриотизма молодежи, оказывает шефскую помощь ветеранам Великой Отечественной войны, труда и правоохранительных органов; семьям военнослужащих, погибших при исполнении воинского долга.

Спортивный клуб «Буревестник», занимающийся пропагандой здорового образа жизни студентов и сотрудников вуза, и **туристский клуб «Горизонт»**, выполняющий задачу популяризации туризма в Горном Алтае.

Центр социально-психологической помощи, целью деятельности которого является социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса в ГАГУ.

Центр карьера, целью деятельности которого является создание и развитие системы содействия трудоустройству обучающихся и адаптации их на рынке труда.

Создана инфраструктура работы со студенческой молодежью.

У студентов есть возможность заниматься творчеством – научным и художественным, заниматься общественной работой, иметь открытый доступ в интернет, пользоваться современной библиотекой, спортивным залом, спортивными площадками и т.д.

Для организации досуговой деятельности вуз располагает значительной материально-технической базой: актовый зал для проведения культурно-массовых мероприятий), малый зал для занятий хореографических групп. Имеется необходимое оборудование и технические средства, способствующее эффективному проведению культурно-массовых мероприятий. Спортивный зал, кабинеты ЛФК, тренажёрные залы, лыжная база, спортивные площадки открытого типа, стрелковый тир.

Интеллектуальным центром ГАГУ по праву считается научно-техническая библиотека. Предоставляет студентам современные возможности использования своего библиотечного фонда, насчитывающего более 390,685 тыс. единиц хранения.

С целью реализации разнообразных форм активного отдыха студентов и сотрудников ГАГУ, воспитания физических и морально-волевых качеств, повышения уровня профессиональной готовности, социальной активности, повышения мастерства спортсменов, обучающихся в ГАГУ и т.д. на берегу Телецкого озера функционирует спортивно-оздоровительная база (до 50 чел. одновременно). Данная площадка позволяет проводить выездные Школы (актива, профсоюзные, языковые, экологические и т.д.), спортивные смены, группы выходного дня.

Активизирована деятельность органов студенческого самоуправления

В связи с введением в действие ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Основ государственной молодежной политики», модель студенческого самоуправления университета видоизменилась и представлена объединенным Советом обучающихся. В настоящее время Совет обучающихся объединяет 26 представителей студенческих добровольных объединений, профсоюзной организации студентов и аспирантов (старосты факультетов, Агитдесант, Корпус общественных наблюдателей, Медиациентр, направление «Интеллект», «Международная деятельность», спортивный клуб «Буревестник», туристский клуб «Горизонт» и т.д.). Каждый из этих субъектов имеет свою внутреннюю сложную и разветвленную структуру и включает в себя многочисленные советы, клубы, комиссии, студии, коллективы и т.п. Все субъекты являются полностью самостоятельными и независимыми, однако работают в тесном взаимодействии друг с другом. Так, например, руководящими органами ППОСА являются: конференция, профсоюзный комитет, президиум профсоюзного комитета, председатель профсоюзной организации студентов. Задачами организации является оказание содействия студентам в решение социально-бытовых задач.

Однако общей целью студенческого самоуправления в вузе является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студенческой молодежи, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию и т.д. Способствуют достижению этой цели реализуемые самоуправлением направления деятельности: улучшение социально-бытовых условий проживания в студенческих общежитиях, реализация студенческих инициатив (проектная деятельность), организация участия студентов и аспирантов вуза в межрегиональных и всероссийских конкурсах и др.

6.2 Формы организации воспитательной деятельности

Прежде всего, это массовые мероприятия (концерты, конкурсы («А ну-ка, парни», «Мисс студентка»), клубные концерты; межфакультетские и факультетские мероприятия, программы городского и республиканского уровней.

В университете проходят традиционные спартакиады: среди студентов первого курса (по шести видам спорта: кросс, мини-футбол, баскетбол, волейбол, настольный теннис, туристский слет) и спартакиада факультетов ГАГУ (по восьми видам спорта: кросс, лыжные гонки, гири, баскетбол, волейбол, мини-футбол, легкая атлетика). Соревнования проводятся в рамках деятельности Спортивного клуба ГАГУ «Буревестник», включающая и работу 17 спортивных секций. Сборные команды университета принимают участие в региональных, межрегиональных соревнованиях по волейболу, баскетболу, гандболу, ги-

ревому спорту, самбо, дзюдо, греко-римской борьбе, настольному теннису, лыжным гонкам, ориентированию, футболу и др. Особой гордостью вуза являются волейбольная команда (участники и призеры всероссийских соревнований, члены Студенческая волейбольной лиги), команда рафтеров (участники международных соревнований).

Для развития системы студенческого самоуправления организуются и проводятся Школы актива, Добровольчества, Школы здоровья.

Налажены связи с социальными партнерами МО «город Горно-Алтайск» и Республики Алтай

Подписаны трехсторонние договоры о сотрудничестве с такими организациями, как Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Алтай, Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Алтай», Общественной палатой Республики Алтай, Отдел МВД России по г.Горно-Алтайску, ФГБОУ ВО «Российский государственный социальный университет». Вуз активно сотрудничает с МУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики г.Горно-Алтайска», Комитетом по спорту (на основе Соглашений о сотрудничестве), БУ РА «Центр молодежной политики», Управлением социальной поддержки г. Горно-Алтайска, Региональным управлением ФСКН России по Алтайскому краю, ОВД по г.Горно-Алтайску и др.

6.3 Сформирована система информационного сопровождения

Значительная роль в формировании среды вуза принадлежит сайту, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация. Информационные стенды помогают студентам быстро сориентироваться в вопросах социального обеспечения (стенд «Социальная работа»), организационно-административного сопровождения (стенд «Воспитательная работа») и взаимодействия с кураторами академических групп (стенд «Институт кураторов»), переносные стенды «ГАГУ - территория ЗОЖ».

Существенную роль в деле продвижения информации играют социальные сети. Популярностью пользуются локальные группы Вконтакте. Практически каждое сообщество сегодня имеет свою группу. Наиболее многочисленные группы ППОСА, Совета обучающихся, спортклуба, агитдесанта, «Медиа-центр», «Иностранцы студенты ГАГУ» и др.

7. Финансовое обеспечение ОПОП

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и значений корректирующих коэффициентов.

8. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

8.1. Внутренняя оценка качества

В целях совершенствования ОПОП при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекаются представители работодателей: Министерства сельского хозяйства Республики Алтай, крестьянско – фермерских хозяйств. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся также предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

8.2. Внешняя оценка качества

С целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС СПО осуществляется внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации.

8.3. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП среднего профессионального образования по специальности

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

8.4 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС СПО, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Положением о фонде оценочных средств ГАГУ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ФОС представлен в рабочей программе дисциплины (модуля).

8.5 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП среднего профессионального образования

Итоговая аттестация выпускника среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Осуществляется на основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и демонстрационный экзамен.

Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) во главе с председателем, утверждаемым Минобрнауки России. Состав ГЭК утверждается приказом ректора вуза. В состав ГЭК входят работодатели.

8.5.1 Требования к содержанию, объему, структуре, процедуре защиты выпускной квалификационной работе.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы определяются:

- Положением о выпускной квалификационной работе;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
- Методическими рекомендациями «Правила написания и оформления выпускных квалификационных работ»;

8.5.2 Требования к демонстрационному экзамену

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, который включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена,

требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты по соответствующей компетенции.

Данные документы доступны для скачивания с официального сайта ГАГУ по адресу <http://www.gasu.ru>

Разработчики ОПОП:

Председатель цикловой комиссии



Н.Г. Алексеева

Директор АК



М.В.Федюнина

Профильная организация:

Глава крестьянско – фермерского хозяйства



Е.М. Атамасова

Согласовано:

Начальник УМУ



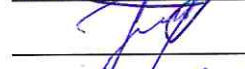
К.А. Арыкова

Председатель ППОСА ГАГУ



К.А. Касейнов

Председатель СР



Т.В.Позднякова

Председатель СО



В.В. Дейнес

Программа утверждена Учёным советом ГАГУ 02.06.23, протокол № 8.

Приложение 1
СООТВЕТСТВИЕ ОБОБЩЕННЫХ ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ, ТРУДОВЫХ ДЕЙСТВИЙ ИЗ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА (ПС)
«СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ МЕХАНИЗАЦИИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА» ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СООТВЕТСТВУЮЩИМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ ИЗ ФГОС

Специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, уровень среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена

Обобщенные трудовые функции (из ПС)	Трудовые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции из ФГОС СПО по соответствующим видам деятельности	Вид деятельности (из ФГОС СПО)
Выполнение работ по ремонту и наладке сельскохозяйственных машин и оборудования	Ремонт узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования	Выявление неисправных узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования	<p>ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт.</p> <p>ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсами, необходимые для проведения ремонта.</p> <p>ПК 2.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники.</p> <p>ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.6. Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной</p>	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

		<p>Ремонт узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования</p>	<p>техники и оборудования в организации.</p> <p>ПК 2.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсами, необходимые для проведения ремонта.</p> <p>ПК 2.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники.</p> <p>ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.6. Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации.</p> <p>ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.</p>	<p>Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
<p>Комплектация узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования</p>	<p>ПК 2.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники.</p> <p>ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации.</p> <p>ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяй-</p>	<p>Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования</p>		

			<p>зайственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.</p> <p>ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.</p>	<p>Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
	<p>Проверка комплектности узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования</p> <p>Оценка качества работ по ремонту узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования</p>	<p>Выявление неисправных деталей сельскохозяйственных машин и оборудования</p>	<p>ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт.</p> <p>ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники.</p> <p>ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации.</p> <p>ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.</p>	<p>Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
Восстановление деталей сельскохозяйственных машин и оборудования	Слесарные работы по восстановлению деталей сельскохозяйственных машин и оборудования			Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

		Оценка качества и параметров восстановленных деталей сельскохозяйственных машин и оборудования	ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
Выполнение стендовой обкатки, испытания и регулирования отремонтированных сельскохозяйственных машин	Подготовка отремонтированных машин к стендовой обкатке	Выполнение работ по установке и присоединению отремонтированных агрегатов и узлов на стенды для обкатки (отсоединению и снятию со стенда после окончания испытаний)	ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
	Стендовая обкатка отремонтированных сельскохозяйственных машин	Выполнение работ по установке и присоединению отремонтированных агрегатов и узлов на стенды для обкатки (отсоединению и снятию со стенда после окончания испытаний)	ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
	Регистрация технических характеристик отремонтированных сельскохозяйственных машин в журнале испытаний	Стендовая обкатка отремонтированных сельскохозяйственных машин	ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации. ПК 2.9. Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники.	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
		Регистрация технических характеристик отремонтированных сельскохозяйственных машин в журнале испытаний	ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

		<p>Регулировка узлов и механизмов отремонтированных сельскохозяйственных машин</p>	<p>ПК 2.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта. ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.</p>	<p>Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
		<p>Испытание отремонтированных сельскохозяйственных машин</p>	<p>ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники. ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.</p>	<p>Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
<p>Наладка сельскохозяйственного оборудования</p>		<p>Установка и подключение, отключение и снятие сельскохозяйственного оборудования</p>	<p>ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт. ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт.</p>	<p>Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
		<p>Выявление отказов сельскохозяйственного оборудования при пусконаладочных работах</p>	<p>ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт. ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования. ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт.</p>	<p>Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
		<p>Устранение дефектов сборки и установки сельскохозяйственного оборудования</p>	<p>ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт. ПК 2.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта.</p>	<p>Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
		<p>Регулирование рабочих параметров сельскохозяйственного оборудования</p>	<p>ПК 2.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта.</p>	<p>Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования</p>

			<p>ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПК 2.9. Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники.</p> <p>ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы.</p> <p>ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.</p> <p>ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы.</p> <p>ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.</p> <p>ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.</p> <p>ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы.</p> <p>ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.</p> <p>ПК 1.3. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.</p>	<p>Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
<p>Техническая эксплуатация сельскохозяйственной техники</p>	<p>Ввод в эксплуатацию новой сельскохозяйственной техники</p>	<p>Регистрация технических характеристик оборудования в журнале испытаний</p> <p>Проверка комплектности изделия и техники (сельскохозяйственной техники и оборудования) и технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой</p> <p>Выполнение распаковки, расконсервации сельскохозяйственной техники и ее составных частей</p> <p>Выполнение работ по монтажу и сборке новой сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами</p> <p>Заправка сельскохозяйственной техники топливом, смазочными материалами и жидкостями</p> <p>Выполнение пуска (апробирование), регулирование, комплексного апробирования сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами</p>		<p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p>

			ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей. ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
	Эксплуатационная обкатка сельскохозяйственной техники в режимах, указанных в эксплуатационных документах Оформление документов о приемке, обкатке сельскохозяйственной техники		ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы. ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
Техническое обслуживание сельскохозяйственной техники	Подготовка инструментов, специального оборудования, расходных материалов для проведения технического обслуживания сельскохозяйственной техники		ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники. ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
	Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники при эксплуатации обкатке в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания		ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, в том числе хранения и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
	Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники при эксплуатации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания		ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, в том числе хранения и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
	Проведение технического обслуживания сельскохозяйственной техники при хранении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и планом-графиком технического обслуживания		ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, в том числе хранения и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание. ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
	Проведение сезонного технического обслуживания сельскохозяйственной техники (при переходе к эксплуатации в осенне-зимних условиях и при переходе к эксплуатации в		ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, в том числе хранения и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования

		<p>Диагностирование неисправности сельскохозяйственной техники с целью ее идентификации и устранения причин появления</p> <p>Определение способа ремонта (способа устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием</p> <p>Определение ресурсов, необходимых для проведения ремонта сельскохозяйственной техники, с учетом выявленных неисправностей</p> <p>Выполнение восстановления работоспособности или замены детали (узла) сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой</p> <p>Оформление документов о проведении ремонта сельскохозяйственной техники</p>	<p>сезонное техническое обслуживание. ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники. ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание. ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю. ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю. ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники. ПК 1.3. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами. ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей. ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю. ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить</p>	<p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
--	--	--	--	---

	<p>Организация работы структурного подразделения по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования</p>	<p>Составление технической документации на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации</p> <p>Оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники в соответствии с технологическими картами производства сельскохозяйственной продукции и условиями работы</p> <p>Подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций</p> <p>Выдача заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин для производства работ в соответствии с технологическими картами</p> <p>Контроль правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на параметры работы, заданные технологиями (технологическими картами) производства сельскохозяйственной продукции</p> <p>Обоснование режимов работы, способа движения сельскохозяйственных машин по полю с целью их максимально эффективного использования</p> <p>Выдача заданий на выполнение механизированных операций в соответствии с технологическими картами</p> <p>Оперативный контроль качества выполнения механизированных операций в</p>	<p>предложения по повышению эффективности ее использования в организации.</p> <p>ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.</p> <p>ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.</p> <p>ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.</p> <p>ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.</p> <p>ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.</p> <p>ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.</p> <p>ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.</p> <p>ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания</p>	<p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p>
--	---	---	--	---

		сельскохозяйственном производстве	сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.	вания
		Оформление первичной документации по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники	ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
		Подготовки предложений по повышению эффективности использования сельскохозяйственной техники в организации	ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
Организация работы структурного подразделения по поддержанию сельскохозяйственной техники и оборудования в работоспособном состоянии		Оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники в соответствии с технологическими картами по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и планами-графиками	ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание. ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
		Выдача заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники	ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники. ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
		Контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники	ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
		Выдача заданий на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники	ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования

			сезонное техническое обслуживание. ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.	
	Материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации	ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обособовывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	
	Оформление первичной документации по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники, выполненным структурными подразделениями	ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	
	Подготовки предложений по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации	ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	