

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

**Психолого-педагогическое взаимодействие участников  
образовательного процесса  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

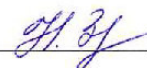
Закреплена за кафедрой	<b>кафедра педагогики, психологии и социальной работы</b>		
Учебный план	направлений подготовки бакалавриата и специалитета очной формы обучения (см. Приложение 1)		
Квалификация	<b>бакалавр</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 4	
аудиторные занятия	28		
самостоятельная работа	34,5		
часов на контроль	8,85		

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя		14 1/6	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	10	10
Практические	18	18	18	18
Консультации (для студента)	0,5	0,5	0,5	0,5
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28,65	28,65	28,65	28,65
Сам. работа	34,5	34,5	34,5	34,5
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

кандидат психологических наук, доцент кафедры педагогики, психологии и социальной работы, Зяцц Н.М.



Рабочая программа дисциплины

**Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса**

разработана в соответствии с ФГОС 3++ уровня бакалавриата и  
специалитета ВО

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры  
кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от 09.03.2023 протокол № 8

Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> формирование знаний об основах психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса, системы базовых знаний о теоретических основах психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса, а также возможностей их практического применения.
1.2	<i>Задачи:</i> 1. Познакомить с основами коммуникативной культуры, готовности осуществлять взаимодействие с детьми с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и потенциальных возможностей. 2. Ознакомить с системой знаний о видах, стратегиях и условиях реализации эффективного педагогического общения. 3. Формировать системы знаний о видах, формах и методах взаимодействия педагога-психолога с педагогами и родителями по проблемам обучения и воспитания детей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Культура речи и деловое общение
2.2	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Культура и межкультурное взаимодействие
2.2.2	Философия

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
<b>ИД-4.УК-3: Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</b>	
<p>знать основы взаимодействия с разными категориями граждан;  уметь взаимодействовать с другими членами команды, участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды;  владеть навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, участия в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p>	
<b>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	
<b>ИД-2.УК-4: Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</b>	
<p>знать основы деловой переписки;  уметь вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;  владеть навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса</b>						
1.1	Тема 1. Участники образовательного процесса: общие и специфические особенности /Лек/	4	2	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	проблемная лекция

1.2	Тема 1. Участники образовательного процесса: общие и специфические особенности Вопросы для обсуждения: 1. Феномен психолого-педагогического взаимодействия. 2. Основные характеристики взаимодействия. 3. Типы взаимодействия. 4. Модели взаимодействия участников образовательного процесса. 5. Психолого-педагогические условия взаимодействия. 6. Профессионализм - основной компонент успешного эффективного взаимодействия /Пр/	4	2	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	дискуссия
1.3	Тема 1. Участники образовательного процесса: общие и специфические особенности /Ср/	4	6,5	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.4	Тема 2. Педагогическое общение - составляющая психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса /Лек/	4	2	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	проблемная лекция
1.5	Тема 2. Педагогическое общение - составляющая психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса Вопросы для обсуждения: 1. Сущность психолого-педагогического взаимодействия. 2. Педагогическое общение как форма взаимодействия педагогов и учащихся. 3. Межличностные отношения как результат психолого-педагогического взаимодействия: особенности, виды, пути улучшения. 4. Совместная деятельность педагогов и учащихся как способ реализации педагогического взаимодействия. 5. Культура общения учителя и учащихся. 6. Педагогический такт учителя. /Пр/	4	4	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	презентация
1.6	Тема 2. Педагогическое общение - составляющая психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса /Ср/	4	10	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.7	Тема 3. Условия эффективного взаимодействия участников образовательного процесса /Лек/	4	2	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

1.8	Тема 3. Условия эффективного взаимодействия участников образовательного процесса Вопросы для обсуждения: 1. Исследование психологических условий эффективного взаимодействия учителя с учеником-подростком 2. Критерии эффективности взаимодействия преподавателя и учеников-подростков 3. Анализ взаимосвязи между качествами личности учителя и эффективностью их общения с учеником /Пр/	4	4	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	буклет
1.9	Тема 3. Условия эффективного взаимодействия участников образовательного процесса /Ср/	4	8	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.10	Тема 4. Основные проблемы психолого-педагогического взаимодействия и пути их решения /Лек/	4	2	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.11	Тема 4. Основные проблемы психолого-педагогического взаимодействия и пути их решения Вопросы для обсуждения: 1. Основные барьеры педагогического общения. Педагогический конфликт. 2. Типичные конфликты педагогического взаимодействия в ОО и социально-психологические стратегии способы их решения и предотвращения (по системам Ребенок – ребенок, Педагог-ребенок, Родитель-ребенок, Педагог – родитель) 3. Феномены личностного воздействия и влияния в образовательном процессе: характер проявления, виды, последствия. /Пр/	4	4	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	круглый стол
1.12	Тема 4. Основные проблемы психолого-педагогического взаимодействия и пути их решения /Ср/	4	6	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.13	Тема 5. Методы исследования и повышения эффективности психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса /Лек/	4	2	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

1.14	Тема 5. Методы исследования и повышения эффективности психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса Вопросы для обсуждения: 1. Традиционные методы исследования психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса (наблюдение, эксперимент, социометрия). 2. Групповая дискуссия как метод принятия решения в процессе взаимодействия в группе. 3. Решение задач психолого-педагогического взаимодействия в процессе деловой игры. 4. Психологический тренинг как форма специально организованного взаимодействия участников психолого-педагогического взаимодействия. 5. Характеристика активных методов повышения эффективности взаимодействия участников образовательного процесса. /Пр/	4	4	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	решение ситуационных задач
1.15	Тема 5. Методы исследования и повышения эффективности психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса /Ср/	4	4	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	<b>Раздел 2. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>						
2.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	4	8,85	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.2	Контактная работа /КСРАтт/	4	0,15	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	<b>Раздел 3. Консультации</b>						
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	4	0,5	ИД-4.УК-3 ИД-2.УК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса».
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего, промежуточного и итогового контроля в форме тестовых заданий, метода анализа ситуации-иллюстрации и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету.

### 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Входной контроль

1. Развернутое сообщение, раскрывающее какую-либо важную научную или общественно-политическую проблему называется...
  - а) докладом
  - б) сообщением
  - в) отчетом
  - г) беседой
2. Речевая деятельность говорящего и реакция слушающего на речь говорящего – это...

- а) взаимодействие  
 б) ситуация  
 в) восприятие  
 г) событие
3. Обращение руководителя к подчиненному на «ты» уместно...
- а) если руководитель и подчиненный родственники  
 б) если руководитель и подчиненный близкие друзья, а ситуация общения не строго деловая  
 в) если руководитель значительно старше по возрасту  
 г) уместно во всех перечисленных ситуациях
4. Какая из максим принципа вежливости гласит: «Не следует затрагивать темы потенциально опасные для собеседника» (максима соблюдения границ личной сферы)?
- а) максима великодушия  
 б) максима такта  
 в) максима симпатии  
 г) максима скромности
5. Какое обращение к незнакомому человеку в автобусе более корректно по этикету?
- а) «Мужчина, вы выходите?»  
 б) «Девушка, вы выходите?»  
 в) «Извините, вы выходите?»  
 г) «Мужик, ты выходишь?»
6. Способы, посредством которых познается предмет науки, называются
- а) задачами;  
 б) процессами;  
 в) методами;  
 г) целями.
7. Отрасль психологии, изучающая познавательные процессы личности, – это
- а) когнитивная психология;  
 б) социальная психология;  
 в) политическая психология;  
 г) психология труда.
8. Такие психические явления, как память, мышление и речь, относятся к
- а) психологическим состояниям;  
 б) поведению;  
 в) познавательным процессам;  
 г) психологическим свойствам.
9. Наблюдение человека за внутренним планом собственной психической жизни – это
- а) интуиция;  
 б) интроспекция;  
 в) интеракция;  
 г) интерференция.
10. Основной задачей психологии является:
- а) коррекция социальных норм поведения;  
 б) изучение законов психической деятельности;  
 в) разработка проблем истории психологии;  
 г) совершенствование методов исследования.

#### Критерии оценки:

- Оценка "отлично" выставляется студенту, если он дал правильные ответы в диапазоне 85-100 %, тем самым показав знание теоретических основ дисциплины, и дает обоснование оценки различным теоретическим положениям;
- Оценка "хорошо" выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 76-84% вопросов теста, тем самым показав неплохое знание основ дисциплины, допускает единичные ошибки, анализирует различные теоретические положения;
- Оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 61-75% вопросов теста, если студент демонстрирует разрозненные знания, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям;
- Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, если он дал правильные ответы менее чем на 61% вопросов теста, если студент не может правильно ответить на поставленные вопросы, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям.

#### Текущий контроль 1

##### Тест №1

Инструкция: Из предложенных ответов выберите правильный ответ

1. Автор цитаты: «Я утверждаю, что все, обладающее по своей природе способностью воздействовать на что-либо другое, либо испытывать хоть малейшее воздействие, пусть от чего-либо весьма незначительного и только один раз, - все это действительно существует»:

- 1) Кант  
 2) Гегель



- 3) Энгельс  
4) Платон
2. Всеобщий метод постижения противоречий по Г.В.Ф. Гегелю:
- 1) Отрицание  
2) Диалектика  
3) Познание  
4) Отражение
3. Какая из позиций педагога во взаимодействии отражает степень автономности ребенка (обучающегося)?
- 1) Дистанционная  
2) Уровневая  
3) Кинетическая
4. Способ существования материи, в самом общем виде – изменение вообще, всякое взаимодействие объектов.
- 1) Движение  
2) Жизнь  
3) Развитие  
4) Отрицание
5. Взаимодействие противоположных, взаимоисключающих сторон объекта, которое является источником самодвижения и развития природы, общества, познания – это ...
- 1) Движение  
2) Противоречие  
3) Отражение  
4) Диалектика
6. Что не является педагогической технологией взаимодействия субъектов образовательного процесса по преодолению барьеров в обучении.
- 1) содержательные и функциональные возможности учебных предметов  
2) профессиональная компетентность педагога  
3) методический инструментальный поэтапного овладения знаниями и умениями с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся  
4) внешний вид и возраст педагога
7. Взаимодействие участников образовательного процесса базируется на педагогических принципах.
- 1) связи теории с практикой  
2) диалогического характера взаимодействия учителя и ученика  
3) природосообразности  
4) субъектности
8. Заполните пропуски в определении «Взаимодействие – понятие для обозначения ... вещей друг на друга, для отображения ... между различными объектами, для характеристики форм человеческого ..., человеческой деятельности и познания».
- 1) давления, отношений, существования  
2) влияния, различий, организма  
3) воздействий, взаимосвязей, события  
4) взаимосвязей, различий, существования
9. Позиция ученика в качестве активного субъекта учения...
- 1) обеспечивает его успешное обучение  
2) развивает его творческие возможности  
3) развивает способности ученика к самоуправлению собственной деятельностью
10. Состояние, в котором находится система под воздействием равных по величине, противоположно направленных и потому взаимно компенсирующих друг друга сил...
- 1) покой  
2) стабильность  
3) равновесие  
4) разрушение

Критерии оценки:

- Оценка "отлично" выставляется студенту, если он дал правильные ответы в диапазоне 85-100 %, тем самым показав знание теоретических основ Психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса, и дает обоснование оценки различным теоретическим положениям;

Оценка "хорошо" выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 76-84% вопросов теста, тем самым показав неплохое знание основ Психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса, допускает единичные ошибки, анализирует различные теоретические положения;

- Оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 61-75% вопросов теста, если студент демонстрирует разрозненные знания, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям;

- Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, если он дал правильные ответы менее чем на 61% вопросов теста, если студент не может правильно ответить на поставленные вопросы, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям.

Текущий контроль 1

## Тест №2

1. Гештальт – это...

- а) неполноценная структура, не воспринимаемая как единое целое;
- б) структура, которая воспринимается как единое целое и не сводится к совокупности её элементов;
- в) фигура, бессознательно выделяющаяся на периферии других фигур.

2. Каким термином определяется «фокус сознания»/«поле внимания»?

- а) область сознания с неразборчивыми, смутными и нерасчлененными объектами;
- б) область сознания, концентрированная на каком-либо интересующем объекте;
- в) часть «поля сознания», предполагающая безынициативность, отсутствие интереса.

3. Свойством сознания является:

- а) динамичность;
- б) конвергентность;
- в) дискриминантность.

4. Понятие «поток сознания» принадлежит:

- а) В.Вундту;
- б) В.Джеймсу;
- в) Р.Декарту.

5. «Отражение» в психологии – это:

- а) процесс и результат взаимодействия живых организмов с окружающей средой, формирование в психике высших организмов образов действительности;
- б) механизм социализации, следование образцу;
- в) процесс подражания, предполагающий следование закономерностям поведения окружающих людей.

6. Какой термин подходит под определение: «закономерное соотношение устойчивых индивидуальных особенностей личности, характеризующих различные стороны динамики психической деятельности и поведения»

- а) характер;
- б) мировоззрение;
- в) темперамент.

7. Как определяется термин «задатки»?

- а) врожденные анатомо-физиологические особенности организма, которые облегчают развитие способностей.
- б) предрасположенность к определенному виду деятельности, сложенная в онтогенезе;
- в) социально обусловленные интересы определенным родом занятий, моделями поведения.

8. В структуру понятия «личность» по Б.Г. Ананьеву входят:

- а) темперамент, задатки и способности, воля, характер, поведение;
- б) темперамент, задатки и способности, мотивация, характер, воля, чувства;
- в) мотивация, воля, чувства, характер, мировоззрение, интересы.

9. Сознание – это:

- а) высшая форма психического развития, присущая только человеку;
- б) форма психического развития, присущая человеку и некоторым животным;
- в) стадия психического развития, присущая всем живым существам.

10. Как определяется термин «эмоции»?

- а) психический процесс, отражающий субъективное оценочное отношение к существующим или возможным ситуациям и объективному миру;
- б) психический процесс долгой продолжительности, отражающий объективное отношение к сложившимся обстоятельствам;
- в) психический процесс взрывного характера, характеризующийся кратковременностью, сопровождающийся выраженными изменениями в работе внутренних органов.

## Критерии оценки

- Оценка "отлично" выставляется студенту, если он дал правильные ответы в диапазоне 85-100 %, тем самым показав знание теоретических основ Психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса, и дает обоснование оценки различным теоретическим положениям;

Оценка "хорошо" выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 76-84% вопросов теста, тем самым показав неплохое знание основ Психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса, допускает единичные ошибки, анализирует различные теоретические положения;

- Оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 61-75% вопросов теста, если студент демонстрирует разрозненные знания, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям;

- Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, если он дал правильные ответы менее чем на 61% вопросов теста, если студент не может правильно ответить на поставленные вопросы, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям.

Оценочное средство:

Ситуации-иллюстрации

Метод анализа ситуации-иллюстрации

Ситуация-иллюстрация — это пример из практики (как позитивный, так и негативный) и способ решения ситуации.

Ход занятия:

1. Объявление задания: вспомнить проблемную ситуацию, случившуюся с вами в период педагогической практики,

или ситуацию из жизни другого преподавателя, свидетелем которой Вы стали. Изобразить ее на «кадре».

На обороте листа с кадром:

- описать эту ситуацию,
- рассказать о путях разрешения этой ситуации;
- обозначить, какие Ваши качества способствовали созданию затруднительной ситуации;
- обозначить, какие профессиональные знания, умения и навыки Вам помогли разрешить проблемную ситуацию, учесть индивидуальную траекторию развития обучающихся.

2. Защита и обсуждение изображенных затруднительных ситуаций.

3. Вопросы для обсуждения:

1. С какими затруднениями и проблемами чаще всего приходится сталкиваться педагогу в своей работе?
2. Каковы основные причины, ведущие к неэффективности педагога?
3. Каким образом в каждой из предложенных ситуаций должен был бы поступить эффективный педагог?
4. Какие основные качества позволяют эффективному педагогу справиться с затруднительными ситуациями?

Критерии оценки:

- "Зачтено", повышенный уровень: четко воспроизведенная ситуация; проявление творческой активности; сформулированы причины ее возникновения; логически, аргументированно сформулированы пути разрешения этой ситуации; выделены основные качества, позволяющие эффективному педагогу справиться с затруднительными ситуациями.

- "Зачтено", пороговый уровень: умеет анализировать ситуацию; проявление творческой активности; сформулированы причины ее возникновения; логически, формулирует пути разрешения этой ситуации; выделены основные качества, позволяющие эффективному педагогу справиться с затруднительными ситуациями.

- "Не зачтено", уровень не сформирован: не четко воспроизведена проблемная ситуация; не сформулированы причины ее возникновения и пути разрешения; не выделены качества, позволяющие эффективному педагогу справиться с затруднительными ситуациями.

### **5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

Письменные работы при реализации дисциплины не предусмотрены

### **5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Вопросы к зачету

1. Образование как вид социально-педагогического взаимодействия, влияющего на становление личности и индивидуальности участников.
2. Образовательный процесс как взаимодействие субъектов: ученик – учитель – родитель.
3. Особенности психолого-педагогического взаимодействия педагога со специалистами смежных специальностей
4. Основные тенденции изучения основ психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса на современном этапе.
5. Взаимодействие как организация совместной деятельности
6. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Интеракции и коммуникации.
7. Организационная культура образовательного учреждения
8. Типы взаимодействия
9. Структура психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса.
10. Учитель как субъект психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса.
11. Учитель как посредник между обучающимся и различными социальными институтами
12. Условия успешной организации взаимодействия специалистов в образовательном учреждении.
13. Социально- психологические особенности взаимоотношений и взаимодействия дошкольника и взрослого.
14. Социально-психологические особенности взаимоотношений и взаимодействия дошкольника со сверстниками.
15. Особенности психолого-педагогического взаимодействия в системе «Педагог-учащийся».
16. Характеристика различных управленческих технологий создания и поддержания системы взаимодействия различных специалистов школы.
17. Основные социально-психологические аспекты руководства педагогическим коллективом.
18. Взаимодействие специалистов школы в постановке и решении задач развития учащихся. Психолого-педагогический консилиум.
19. Этапы сотрудничества учителя и школьного психолога.
20. Организации работы психолога с педагогами и родителями как участниками учебно-воспитательного процесса.
21. Индивидуальный стиль взаимодействия учителя с учащимися.
22. Затруднения в педагогическом общении: сущность, виды, преодоление.
23. Уровни общения педагогов и школьников. Модели общения педагога с учащимися на уроке.
24. Взаимодействие учителей и психолога с родителями школьников по профилактике аддикций и девиантного поведения у детей и подростков.
25. Традиционные методы исследования взаимодействия участников образовательного процесса.
26. Характеристика активных методов повышения эффективности взаимодействия участников образовательного процесса.

Критерии итоговой оценки по дисциплине (зачет)

Результаты зачета:

образовательного процесса, в полном объеме раскрывает проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте; умеет решать конкретные практические ситуации с учетом изложенных в теории вопроса положений; умеет грамотно выстроить свой ответ, использовать примеры и факты для доказательности ответа, отвечать на дополнительные вопросы.

- "Зачтено", пороговый уровень: знает основы Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса, в полном объеме раскрывает проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте; практические задания выполняет с незначительными ошибками; умеет грамотно выстроить свой ответ, отвечает на дополнительные вопросы.

- "Не зачтено", уровень не сформирован: проблема, содержащаяся в вопросе, раскрыта не полностью, односторонне, либо проблема вообще не раскрыта; отсутствие решения конкретной практической ситуации, или если ситуация решена неверно; неумение грамотно выстроить свой ответ, не понимание задаваемых вопросов, неумение доказать свою позицию.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Федотова Е.О.	Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: электронное учебное пособие. Хрестоматия	Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013	<a href="http://www.iprbookshop.ru/32087.html">www.iprbookshop.ru/32087.html</a>
Л1.2	Биктуганов Ю.В.	Профессиональная мобильность педагога: учебное пособие	Екатеринбург: Уральский гос. пед. университет, 2016	<a href="https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6823/read.php">https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6823/read.php</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Чугаева И.Г.	Введение в педагогическую деятельность: учебное пособие	Екатеринбург: Уральский гос. пед. университет, 2018	<a href="https://icdlib.nspu.ru/catalogs/details/icdlib/1791795.php">https://icdlib.nspu.ru/catalogs/details/icdlib/1791795.php</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ			
6.3.1.2	MS Office			
6.3.1.3	MS Windows			
6.3.1.4	Яндекс.Браузер			
6.3.1.5	LibreOffice			
6.3.1.6	NVDA			

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks			
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»			

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	проблемная лекция	
	дискуссия	
	презентация	
	ситуационное задание	

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
102 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютер, проектор, экран настенно-потолочный рулонный, ноутбук, ученическая доска, презентационная трибуна

102 Б1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Ученическая доска, мультимедиапроектор, экран, компьютер. Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), кафедра
237 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Ученическая доска, кафедра, стенды, экран для проектора настенно-потолочный рулонный, проектор, ноутбук
202 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, экран, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна, столы, стулья
323 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, ноутбук, проектор
222 Б1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Переносной проектор, ноутбук, экран
209 Б1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Маркерная ученическая доска, экран, мультимедиапроектор, компьютеры с доступом в Интернет
134 А1	Центр стратегических исследований (лаборатория). Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ученическая доска, интерактивная доска, проектор, ноутбук.
238 А1	Кабинет методики преподавания биологии. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Ноутбук с выходом в интернет, интерактивная доска, мультимедийный проектор, ученическая доска, кафедра. Муляжи, таблицы по биологии, микропрепараты, гербарий, тематические коллекции, влажные препараты, бюсты древнего человека, расчеловека, скелеты млекопитающих, рыб, ящериц, портреты ученых

210 A2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, мультимедийный проектор, экран, ноутбук
311 A2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, интерактивная доска, ноутбук
410 A2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, мультимедийный проектор, ноутбук
411 A2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра
413 A2	Аудитория для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, мультимедийный проектор, ноутбук, экран
103 Б2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), экран на треноге ClassicSolitionLibra 180*180, доска магнитно-маркерная, стулья с пюпитрами, деревянный стол на металлическом подстолье, пианино, ноутбук HP, проектор, экран. Народные музыкальные инструменты: комус большой, комус маленький, топшуур, домбра, шоор. традиционные алтайские костюмы женские (летние, зимние), традиционные костюмы мужские (летние, зимние), традиционные алтайские шапки войлочные (летние), традиционные шапки меховые (лиси камусы), традиционные шапки из шкуры (мерлушка). Лекала: лекала шапок лекала платья лекала чегедека (традиционного платья) лекала традиционной обуви из кожи
301 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, ученическая доска, презентационная трибуна, подключение к интернету, микрофон, усилительные колонки
204 В1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ученическая доска, мультимедиапроектор, кафедра, столы, стулья

215 A1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет
219 A1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет
320 A2	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, ученическая доска, подключение к сети Интернет
322 A2	Компьютерный класс. Лаборатория информатики и информационно-коммуникативных технологий. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, ученическая доска, подключение к сети Интернет
202 A4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Мультимедиапроектор, экран, компьютеры
217 B1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Проектор, интерактивная доска. Компьютеры с доступом в Интернет

#### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по работе на лекции

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта

лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Методические рекомендации по подготовке к семинарам и практическим занятиям

Семинарское занятие подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 3 - 5 минут. Основной вид работы на семинаре - участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом - лучшей его организация для подачи аудитории.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно - в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника - вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов - чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом.

Конспектирование - дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование - один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особо, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности разбор источника не отличается от работы с литературой - то же чтение, конспектирование, обобщение.

Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению. Самостоятельная работа - столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой:

энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью, это ваш словарный запас, и без общих значений мы, разноязыкие, ни о чём договориться не сможем.

Вот несколько правил поведения на семинарских занятиях:

- на семинар желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;
- если вы что-то решили произнести на семинаре, то пусть это будет нечто стоящее - не следует сотрясать воздух пустыми фразами;

- выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными, не занимайте эфир надолго.

Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе - для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, практическое занятие не пройдёт для вас даром, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса



Отечественной истории. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно - стабильная и прилежная работа в течение семестра суть залог успеха на сессии.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к семинарским занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к экзаменам и зачетам. Основными функциями экзамена, зачета являются: обучающая, оценочная и воспитательная. Экзамены и зачеты позволяют выработать ответственность, трудолюбие, принципиальность. При подготовке к зачету, экзамену студент повторяет, как правило, ранее изученный материал. В этот период сыграют большую роль правильно подготовленные заранее записи и конспекты. Студенту останется лишь повторить пройденное, учесть, что было пропущено, восполнить пробелы при подготовке к семинарам, закрепить ранее изученный материал.

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Задания в тестовой форме – это система заданий специфической формы, определённого содержания, возрастающей трудности, позволяющая объективно оценить структуру и качественно измерить уровень теоретической подготовленности студентов.

Цель тестирования – выявить уровень знаний студентов, оценить степень усвоения ими учебного курса и практического владения теоретическим материалом и определить на этой основе направления дальнейшего совершенствования работы с ними, а также стимулировать активность их самостоятельной работы.

Преимуществом тестирования является то, что все студенты ставятся в равные условия, т. е. оценка их знаний становится объективной.

Тест позволяет определить, каков уровень усвоения знаний у того или иного студента, т.е. определить пробелы в обучении. А на основе этого идет коррекция процесса обучения, и планируются последующие этапы учебного процесса.

Тестирование широко используется в вузе для тренировочного, промежуточного и итогового контроля знаний, а также для обучения и самостоятельной работы студентов.

По типу ответов выделяют две группы тестовых заданий: открытой и закрытой формы.

Задания открытой формы относятся к наиболее распространенным формам учебных заданий. В заданиях открытой формы нет готовых ответов. Испытуемый должен самостоятельно дополнить недостающий элемент, свидетельствующий о знании соответствующего раздела темы. Само задание формируется в форме вопроса или высказывания.

Тестовые задания закрытой формы наиболее распространены в педагогике и психологии. Они сравнительно легко формулируются, хорошо понимаются тестируемыми.

Закрытые формы тестовых заданий содержат следующие конструктивные элементы:

- инструкцию;
- формулировку самого задания (предпочтительнее в утвердительной форме);
- варианты ответов;
- эталон.

Формы тестовых заданий:

1. Задания с одним правильным вариантом ответа.

Данные задания являются распространенными для испытуемых. Учащимся наряду с заданием предполагается несколько вариантов ответов, из которых они выбирают один верный.

2. Задания с несколькими правильными вариантами ответов.

Выделяют также задания, в которых допускается несколько правильных ответов из числа предложенных. Эти задания предназначены для проверки классификационных и номенклатурных знаний. Оценивание ответа осуществляется следующим образом: если испытуемый выбирает все правильные ответы, он получает один балл; в случае хотя бы одного ошибочного выбора, равно как и невыбора правильного ответа – ноль баллов.

3. Задания на установление соответствия.

В заданиях на установление соответствия требуется связать между собой элементы двух множеств. Основными элементами такого рода заданий являются: инструкция для испытуемых, состоящая из двух слов «Установите соответствие»; названия двух столбцов и составляющие их элементы.

Одно из требований к заданиям на соответствие – неодинаковое число элементов в правом и левом столбцах.

Выставление оценок за выполнение заданий на соответствие может осуществляться по-разному в зависимости от целей тестирования, технического оснащения теста, сложности задания и теста в целом.

4. Задания на установление правильной последовательности.

Задания данного типа позволяют проверить знания, умения и навыки установления правильной последовательности различных действий, операций, расчетов, связанных с выполнением профессиональных обязанностей, служебных инструкций, правил техники безопасности и многих других видов деятельности, где существуют эффективности алгоритмы деятельности.

5. Задания на логическое сравнение.

Структура задания на логическое сравнение имеет следующий вид:

- инструкция («Определите истинность или ложность утверждения и укажите правильный ответ»);
- варианты ответов (утверждение истинно; утверждение ложно; невозможно установить истинность или ложность утверждения);
- содержание задания, данное в форме утверждений (высказываний, определений и т. д.);
- эталоны ответов.

К заданиям в тестовой форме предъявляются следующие требования:

- правильность предметного содержания задания;
- логичность высказывания;
- правильность формы;
- краткость;
- наличие определенного места для ответов;

- правильность расположения элементов задания;
- одинаковость правил оценки ответов;
- одинаковость инструкции для всех испытуемых;
- адекватность инструкции форме и содержанию задания.

Критерии оценки:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий

#### Методические рекомендации по составлению СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ/СИТУАЦИИ-ИЛЛЮСТРАЦИИ

Методические рекомендации по подготовке ситуационных заданий задаваемых педагогом или возникающих спонтанно в педагогическом процессе.

Ситуационное задание - это совокупность условий и обстоятельств, специально задаваемых педагогом или возникающих спонтанно в педагогическом процессе. Цель создания: формирование и развитие обучающегося как будущего активного субъекта деятельности, формирование его как личности

Сущность профессиональной педагогической ситуации выражается через:

- противоречие между имеющимися педагогическими знаниями студента и новыми для него фактами, явлениями, для объяснения которых ему прежних знаний недостаточно, и которые требуют осмысления, установления связей и отношений между собой;
- развитие этого противоречия;
- его разрешение.

Алгоритм анализа педагогической ситуации

1. Сформулируйте проблему ситуации.
2. Проанализируйте возможные причины проблемной ситуации.
3. Охарактеризуйте участников ситуации (возрастные, индивидуально-психологические особенности).
4. Проанализируйте возможные последствия проблемной ситуации.
5. Сформулируйте педагогические задачи (пути решения педагогической проблемной ситуации).
6. Наметьте ход решения ситуации в рамках одной из предложенных форм педагогического взаимодействия

Критерии оценки:

четко воспроизведенная ситуация; проявление творческой активности; сформулированы причины ее возникновения; логически, аргументированно сформулированы пути разрешения этой ситуации; выделены основные качества, позволяющие эффективному педагогу справиться с затруднительными ситуациями. «зачтено», не четко воспроизведена проблемная ситуация; не сформулированы причины ее возникновения и пути разрешения; не выделены качества, позволяющие эффективному педагогу справиться с затруднительными ситуациями. «незачтено»,

#### Методические указания по подготовке к зачету

Зачет – это форма проверки знаний и навыков студентов. Цель зачета – проверить теоретические знания студентов, оценить степень полученных навыков и умений. Тем самым зачеты содействуют решению главной задачи высшего образования – подготовке квалифицированных специалистов.

Зачет, как и всякая иная форма учебного процесса, имеет свои нюансы, тонкости, аспекты, которые студенту необходимо знать и учитывать. Преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как студент понимает те или иные вопросы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию. Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того, чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения студента, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

На зачете преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Отвечая на конкретный вопрос, необходимо исходить из принципа плюрализма, согласно которому допускается многообразие концепций, суждений и мнений. Это означает, что студент вправе выбирать по дискуссионной проблеме любую точку зрения (не обязательно совпадающую с точкой зрения преподавателя), но с условием ее достаточной аргументации.

Основные критерии оценки ответа:

- 1) правильность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.);
- 2) полнота и одновременно лаконичность ответа;
- 3) новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников;
- 4) умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;
- 5) логика и аргументированность изложения;
- 6) грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;
- 7) культура речи.

Критерии оценки:

«Зачтено» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры, обнаруживает последовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы и дополнительных источников информации.

«Незачтено» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но

недостаточно аргументируются. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.

**Перечень основных профессиональных образовательных программ.  
Учебные планы утверждены на Ученом совете ГАГУ, протокол №12 от 26.12.2022г.**

- 01.03.01\_2023\_633  
01.03.01 Математика, направленность (профиль) Прикладная математика и программирование
- 02.03.01\_2023\_623  
02.03.01 Математика и компьютерные науки, направленность (профиль) Цифровые технологии
- 03.03.02\_2023\_613  
03.03.02 Физика, направленность (профиль) Альтернативная энергетика
- 44.03.05\_2023\_673  
44.03.05 Педагогическое образование, профили Математика и Физика
- 35.03.06\_2023\_923  
35.03.06 Агроинженерия, профиль Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт машин и оборудования
- 35.03.07\_2023\_943  
35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, направленность (профиль) Технология производства, хранения и переработки продукции растениеводства
- 36.05.01\_2023\_933  
36.05.01 Ветеринария, профиль Болезни продуктивных и непродуктивных животных
- 05.03.02\_2023\_213  
05.03.02 География, направленность (профиль) Рекреационная география и туризм
- 06.03.01\_2023\_113  
06.03.01 Биология, направленность (профиль) Биоэкология
- 04.03.01\_2023\_133  
04.03.01 Химия, направленность (профиль) Химия окружающей среды, химическая экспертиза и экологическая безопасность
- 45.03.01\_2023\_413  
45.03.01 Филология, направленность (профиль) Филология и медиакоммуникации
- 46.03.01\_2023\_313  
46.03.01 История, направленность (профиль) Историко-культурный туризм
- 44.03.05\_2023\_333  
44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профили) История и Социальная психология
- 44.03.05\_2023\_713  
44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профили) Английский язык и Немецкий язык
- 44.03.05\_2023\_423  
44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профили) Русский язык и Английский язык
- 44.03.05\_2023\_513  
44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профили) Родной язык и Восточные языки (корейский язык)
- 44.03.05\_2023\_533  
44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профили) Родной язык и Китайский язык
- 44.03.02\_2023\_1123  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) Психология образования
- 44.03.05\_2023\_1113  
44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профили) Физкультурно-оздоровительная деятельность и Безопасность жизнедеятельности
- 09.03.03\_2023\_823  
09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) Цифровая экономика
- 38.03.01\_2023\_813  
38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет и финансы
- 39.03.01\_2023\_843  
39.03.01 Социология, направленность (профиль) Социальная и правовая экспертиза
- 43.03.02\_2023\_833  
43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Организация и управление туристским и гостиничным бизнесом