

«Утверждено»
на заседании комиссии
протокол № 4 от 09.12.2021г.

**План
заседаний комиссии по соблюдению ограничений, запретов и требований,
установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию
конфликта интересов на 2022 год.**

1 квартал 2022 г.			
1	А) Осуществление контроля за соблюдением работниками замещающими отдельные должности в ГАГУ, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей установленных в целях противодействия коррупции. Б) Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности, определенные приказом ректора, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Март 2022 г.	Управление кадров ГАГУ
2	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Университета по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Университета, и устранение выявленных коррупционных рисков.	Март 2022 г.	Отдел правового обеспечения деятельности и управления имущественным комплексом
3	О подготовке и утверждении программы по антикоррупционному просвещению населения на 2021-2024 годы с проведением соответствующих мероприятий для обучающихся по образовательным программам высшего образования (подпункт «г» пункта 36 Плана).	Март 2022 г.	Председатель комиссии
4	Организация проведения региональных (международных,	Март 2022 г.	Председатель комиссии

	всероссийских) студенческих антикоррупционных мероприятий		
	(подпункт «а» пункта 36 плана)		
2 квартал 2022 г.			
1	О размещении соответствующей информации на официальном сайте ГАГУ, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления, подготовка методических рекомендаций, письменных разъяснений по отдельным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.	Июнь 2022 г.	Председатель комиссии
2	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов ГАГУ и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов.	Июнь 2022 г.	Отдел правового обеспечения деятельности и управления имуществом комплексом
3	А) Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей отдельными работниками университета включенные в Перечень должностей. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений. Б) Проводить проверку правильности заполнения и обеспечить своевременное выставление на официальный сайт ГАГУ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах и расходах, об имуществе и	Июнь 2022 г.	Главный бухгалтер управления бухгалтерского учета и финансового контроля

	обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работниками университета включенные в Перечень должностей.		
	В) Обеспечение представления сведений о доходах работниками, замещающими должности включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министра от 26 июля 2019 г. № 533 (далее – Перечень должностей), и лицами, претендующими на замещение указанных должностей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».		
4	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками университета замещающими отдельные должности в ГАГУ.	Июнь 2022 г.	Управление кадров ГАГУ
3 квартал 2022 г.			
1	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Университете или нарушениях сотрудниками требований к	Сентябрь 2022 г.	Управление информатизации

	должностному (служебному) поведению посредством приема электронных сообщений на официальном сайте ГАГУ.		
2	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ГАГУ.	Сентябрь 2022 г.	Специалист по связям с общественностью (руководитель медиацентра)
3	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов ГАГУ.	Сентябрь 2022 г.	Отдел правового обеспечения деятельности и управления имуществом комплексом
4	<p>А) Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в ГАГУ и замещающих должности связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (подпункт «б» пункта 39 Плана).</p> <p>Б) Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГАГУ в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (подпункт «в» пункта 39 Плана).</p>	Сентябрь 2022 г.	Руководитель Центра дополнительного образования
4 квартал 2022 г.			
1	А) Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Своевременное доведение до	Декабрь 2022 г.	Декан "Естественно-географического факультета"

	<p>работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.</p> <p>Б) Организация и проведение профилактических бесед по вопросам применения на практике требований Кодекса этики и служебного поведения работников, а также о причинах и условиях, способствующих возникновению конфликта интересов и других коррупциогенных факторов.</p> <p>В) О состоянии организации противодействия коррупции, в том числе по итогам экзаменационных сессий, в свете исполнения приказа ректора ГАГУ №52 от 04.03.2021г. (Отчет декана)</p>		
2	<p>Обеспечение взаимодействия Университета со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Университетом, и придании гласности фактов коррупции в ГАГУ.</p>	Декабрь 2022 г.	<p>Специалист по связям с общественностью (руководитель медиацентра)</p>
3	<p>Обеспечение выполнения всех положений, правил работы приемной комиссии Университета, полное информирование абитуриентов о правилах и порядке приема в Университет</p>	Декабрь 2022 г.	<p>Ответственный секретарь приемной комиссии</p>
4	<p>Мониторинг исполнения сотрудниками Положения о сообщении ректором, сотрудниками Горно-Алтайского государственного университета о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением им должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении</p>	Декабрь 2022 г.	<p>Начальник отдела правового обеспечения деятельности и управления имуществом комплексом</p>

	средств, вырученных от его реализации.		
5	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов ГАГУ.	Декабрь 2022 г.	Член комиссии Аккредитованный эксперт Минюст РФ
6	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Университетом своих функций	Ежегодно до 25 декабря	Председатель комиссии
7	О работе комиссии по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов по итогам года. Оценка коррупционных рисков ГАГУ	Декабрь 2022г.	Председатель комиссии
8	Об утверждении плана заседаний комиссии на 2023 год.	Декабрь 2022г.	Председатель комиссии

Комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов ГАГУ