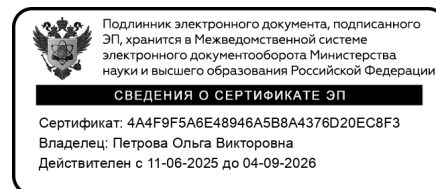


УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра науки
и высшего образования
Российской Федерации
О.В. Петрова



07.11.2025 № ПО-24/ОП

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении в 2025 году конкурсного отбора на получение
стипендий имени М.В. Пироговой

I. Общие положения

1. Конкурсный отбор на получение стипендий имени М.В. Пироговой (далее соответственно – конкурс, стипендии) в 2025 году проводится с целью назначения стипендий с 1 сентября 2025 г. на 12 месяцев.

2. Конкурс проводится с 7 ноября 2025 г. по 21 ноября 2025 г.

3. Для целей проведения конкурса используются следующие понятия:
«сайт стипендия.рф» – сайт <https://стипендия.рф/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

«рабочий кабинет» – рабочий кабинет на сайте стипендия.рф.

4. Порядок назначения и выплаты стипендий установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2025 г. № 994 «О стипендиях имени М.В. Пироговой».

5. Сведения представляются по организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – Организация), в целом, с указанием филиала, где обучается кандидат на назначение стипендии (далее – кандидат). Количество кандидатов не ограничено.

6. Организатором конкурса является Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

7. Информация об итогах конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Минобрнауки России, а также на сайте [стипендия.рф](http://stipendia.ru).

II. Заявка

8. Для участия в отборе Организации представляют на каждого кандидата заявку в электронном виде в рабочем кабинете (далее – заявка), включающую следующие документы:

8.1. Сопроводительное письмо (формируется в рабочем кабинете), подписывается электронной подписью руководителем Организации (при осуществлении электронной подписи происходит регистрация заявки).

8.2. Подписанное кандидатом согласие на обработку, хранение и передачу третьим лицам персональных данных (по форме, утвержденной образовательной организацией).

8.3. Копия приказа о зачислении кандидата или выписка из приказа о зачислении кандидата;

8.4. Документ, подтверждающий отсутствие у кандидата академической задолженности за период **с 1 апреля 2024 года по 31 марта 2025 года**.

8.5. Документ, подтверждающий смену ФИО (в случае если документы, подтверждающие достижения, выдавались кандидату на предыдущие ФИО).

8.6. Выписка из единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства), содержащая информацию о количестве часов, затраченных кандидатом на добровольческую (волонтерскую) деятельность, компетенциях и полученном опыте кандидата в добровольческой (волонтерской) деятельности (при наличии).

8.7. Документы, подтверждающие представленные достижения.

8.8. Документы, содержащие описание достижений кандидата по критериям, указанным в пункте 7 Правил назначения и выплаты стипендий имени М.В. Пироговой, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2025 г. № 994 «О стипендиях имени М.В. Пироговой».

8.9. Копия выписки из ЕГРЮЛ и Устава Организации

8.10. Информацию об аккредитации специальности: титульный лист свидетельства и страница со специальностью, по которой обучается кандидат.

8.11. Подписанное претендентом подтверждение полноты конкурсной заявки (формируется в рабочем кабинете).

9. Подробная инструкция по заполнению и формированию конкурсной заявки кандидата (далее – инструкция) размещена в рабочем кабинете на сайте **стипендия.рф** в разделе «Представление списков кандидатов на стипендии имени М.В. Пироговой на 2025/26 учебный год». Авторизация в рабочем кабинете осуществляется по имеющимся в Организации логину и паролю. В случае отсутствия или утери логина и пароля, соответствующую информацию необходимо запросить исходящим письмом за подписью руководителя Организации, направив запрос (скан-копию письма в формате PDF) на адрес электронной почты: info_stipendii@ined.ru.

III. Подача заявок

10. Организация в целях участия в конкурсе:

– заверяет все документы, представляемые на отбор, в установленном Организацией порядке;

– заполняет данные на каждого кандидата в рабочем кабинете на сайте **стипендия.рф** по ссылке «Представление списков кандидатов на стипендии имени М.В. Пироговой на 2025/26 учебный год».

– подписывает с помощью электронной подписи Электронное письмо на каждого кандидата.

11. К рассмотрению на конкурсном отборе принимаются достижения кандидатов, полученные **с 1 апреля 2024 по 31 марта 2025 г.** Достижения должны относиться к видам проявления активной гражданской, а также участия в общественно полезной деятельности, направленной на развитие гражданских инициатив.

12. К документам, подтверждающим достижения кандидатов на иностранном языке, необходимо приложить заверенный Организацией перевод (перевод сканируется одним файлом с документом, подтверждающим достижение). Достижения с подтверждающим документом без перевода на русский язык к рассмотрению не принимаются.

13. Получение кандидатом различных денежных поощрений (включая стипендии) не рассматривается как оценочное мероприятие и на отборе в качестве достижения не принимается.

14. Для подтверждения участия в командном проекте необходимо приложить документ, подтверждающий вхождение кандидата в состав команды (сканируется одним файлом с документом, подтверждающим достижение).

15. В случае если в документе, подтверждающем достижение кандидата, не указан статус мероприятия и год проведения, необходимо приложить документ, содержащий требуемые сведения (сканируется одним файлом с документом, подтверждающим победу в мероприятии).

16. К рассмотрению и оценке на отборе принимаются только те мероприятия и достижения кандидатов, которые подтверждены сканированной копией подтверждающего документа, прикрепленной в рабочем кабинете.

17. Заявка подается только в электронном виде.

18. В случае подписи части документов заявки лицом, замещающим руководителя Организации, предоставляется локальный акт, подтверждающий полномочия лица, подписавшего указанные документы.

19. Заявки кандидатов на участие в отборе формируются строго ответственным представителем Организации. Запрещается передавать логин и пароль от рабочего кабинета организации кандидатам для самостоятельного заполнения заявок.

Руководитель Организации, предоставляющей сведения, несет персональную ответственность за их достоверность.

20. Сроки представления заявок в электронном виде: с 18:00 (мск) 7 ноября 2025 г. до 15:00 (мск) 21 ноября 2025 года.

21. Не принимаются к рассмотрению на отборе:

- заявки, оформленные не в строгом соответствии с требованиями, изложенными в разделах II и III настоящего объявления;
- заявки, поступившие на конкурс не в полном объеме;
- заявки, поступившие на конкурс позже срока, указанного в пункте 22 настоящего объявления;

22. Отследить регистрацию заявки можно в рабочем кабинете организации (подробная информация в инструкции).

23. Контактные лица в ФГБУ «Интеробразование» по вопросам внесения данных в рабочем кабинете на сайте стипендия.рф:

Ашенкампф Светлана Викторовна, тел. +7 499 246-75-07, электронная почта: info_stipendii@ined.ru;

Истомин Григорий Валерьевич, тел. +7 499 766-43-64, электронная почта: info_stipendii@ined.ru.

24. Контакты по юридическим и методическим вопросам подачи конкурсных заявок: тел. +7 499 936-86-95, электронная почта: stipkom@minobrnauki.gov.ru.

IV. Отзыв заявки, дополнения и изменения в заявку

25. Отозвать зарегистрированную заявку можно до даты заседания комиссии официальным письмом за подписью руководителя Организации с указанием причины отзыва заявки;

26. Внесение изменений и дополнений в зарегистрированную заявку возможны до момента подписания электронной подписью Сопроводительного письма.
